



**Contract de prestari
Servicii medicale de Medicina Muncii**

Nr. 62 data 10 07 2025

1. Parti contractante:

Intre **A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT**, cu sediul in Municipiul Timisoara, B-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, CIF RO23886284, cont RO35TREZ23F700400201400X, deschis la Trezoreria Timisoara, tel. 0256-491848, fax 0256-491798, legal reprezentata prin Ing. Viorel Avram - Director si Caxi Veronica - Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte

si

prestatorul **S.C. SAFE WORK MED S.R.L.**, sediul in Mun. Timișoara, Str. Bogdanestilor, nr. 26, ap.1 jud. Timiș, numar inmatriculare la Registrul Comertului J35/578/2002 , CUI 14588254, cont: RO49TREZ6215069XXX001368 , deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentata prin [REDACTED] avand functia de administrator, în calitate de prestator, pe de alta parte,

2. Definitii

2.1 In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un prestator de servicii, in calitate de prestator;
- b) achizitor si prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- c) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, cu orice mijloc de plata, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitati de medicina muncii a caror prestare face obiectul contractului;
- e) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- f) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 / +4 0256 491 843

Directiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dap.romwater.ro

1/15

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de medicina muncii, in perioada/perioadele convenite in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **60.321,00 lei (TVA 0%)**, in conformitate cu cele specificate in oferta prestatorului.

5.2 Serviciile medicale convenite se vor asigura pentru intreg personalul Administratiei Bazinale de Apa Banat, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini, anexa la contract.

5.3 Pretul contractului este ferm in lei si nu se actualizeaza.

5.4. Valoarea totala a contractului este de **60.321,00 lei TVA**.

6. Durata contractului

6.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de medicina muncii prevazute in prezentul contract, de la data semnarii pana la 31.12.2025.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt:

- caietul de sarcini
- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- anexa 1 la contract
- anexa 2 la contract
- acte adiționale dacă există

8. Responsabilitatile prestatorului

8.1 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in contract si in caietul de sarcini, anexa a contractului.

8.2 Prestatorul se obliga sa acorde consultatii medicale de medicina muncii angajatilor achizitorului conform caietului de sarcini si anexelor la prezentul contract.

8.3 Prestatorul are obligatia de a informa achizitorul cu privire la capacitatea fizica a unui angajat (prezent sau viitor) de a presta activitatile pentru care este sau va fi angajat.

8.4 Prestatorul are obligatia sa recomande investigatii clinice si paraclinice suplimentare impuse de starea de sanatate a angajatilor.

8.5 Prestatorul are obligatia de a solicita documente care atesta calitatea de angajat al achizitorului, precum si datele privind caracteristicile conditiilor de munca ale angajatului.

8.6 Prestatorul se obliga sa efectueze, prin intermediul responsabilului de contract, planificarea numerica (cea nominala intrand in responsabilitatea achizitorului) a tuturor angajatilor la controlul medical periodic, respectand parametrii de timp prevazuti de legislatia de Medicina Muncii (sase luni sau un an, in functie de profilul de activitate al beneficiarului).

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- 8.7 Prestatorul se obliga sa programeze cu prioritate noii angajati la examenul medical de angajare.
- 8.8 Prestatorul se obliga sa transmita catre achizitor fisele de aptitudine, intocmite in urma controalelor efectuate, in termen de 15 zile de la examinare.
- 8.9 Prestatorul se obliga sa respecte confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la angajatii achizitorului.
- 8.10 Prestatorul se obliga sa intocmeasca la finele campaniei de control medical periodic, rapoarte catre Achizitor, privind starea de sanatate a angajatilor, care vor cuprinde cel putin:
- numarul persoanelor examinate;
 - locul de munca;
 - profesia persoanei examinate;
 - concluziile investigatiilor structurate pe ansamblul A.B.A. Banat.
- 8.11 Prestatorul se obliga sa tina evidenta Fiselor de "Siguranta Transporturilor", iar un exemplar se va transmite Compartimentului SSM, din cadrul A.B.A. Banat.
- 8.12 Prestatorul se obliga sa asigure o persoana permanenta de legatura cu achizitorul.
- 8.13 Prestatorul se obliga sa asigure indrumarea activitatii de reabilitare, reconversie si reorientare profesionala in caz de accident de munca, boala profesionala sau dupa afectiuni cronice.
- 8.14 Prestatorul se obliga sa consilieze beneficiarul in probleme de sanatate si securitate in munca precum si in procesul de implementare a legislatiei in vigoare. Se obliga sa ofere consiliere privind adaptarea muncii si a locului de munca la caracteristicile psihofiziologice ale angajatilor.
- 8.15 Prestatorul se obliga sa monitorizeze starea de sanatate pentru angajatii din toate locatiile unde isi desfasoara activitatea achizitorul prin examene medicale la angajare, examene medicale de adaptare, control medical periodic si examen medical la reluarea activitatii.
- 8.16 Prestatorul se obliga sa semnaleze cazurile de boala profesionala si sa inregistreze bolile legate de profesie conform metodologiei aprobate de Ministerul Sanatatii si Familiei.
- 8.17 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.
- 8.18 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.
- 8.19 Prestatorul de servicii medicale va fi exonerat de toate raspunderile ce decurg din:
- neasigurarea informatiilor si conditiilor adecvate de lucru la sediul achizitorului;
 - nerespectarea de catre angajati a programarilor la consultatii;
 - ignorarea masurilor profilactice si curative recomandate;
 - alterarea starii de sanatate a angajatilor la o data ulterioara eliberarii Fisei de Aptitudine.

9. Responsabilitatile achizitorului

- 9.1 Achizitorul se obliga să îndrume către cabinetul medical solicitantii pentru examenul medical la angajare.
- 9.2 Achizitorul se obliga să actualizeze periodic tabelul nominal al angajaților (tabelul trebuie să cuprindă nume, prenume, CNP, funcție, menționarea angajaților care lucrează de noapte, la înălțime, conduc mașina instituției, lucrează cu alimente sau sunt expuși la orice fel de noxe,

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

precum și cei care au funcții cu responsabilități în Siguranța Circulației Rutiere sau Siguranța Națională), adresele sediilor în care aceștia își desfășoară activitatea.

9.3 Achizitorul se obliga să informeze în scris medicul de medicina muncii ori de câte ori apare suspiciunea unei boli profesionale sau boli legate de profesie.

9.4 Achizitorul se obliga să întocmească pentru fiecare salariat fișa de identificare a factorilor de risc profesional, aceasta constituind baza de pornire în stabilirea investigațiilor medicale necesare pentru fiecare loc de munca.

9.5 Achizitorul se obliga să asigure respectarea programării examenelor clinice și a investigațiilor care se fac cu deplasarea salariaților prestatorului la sediul beneficiarului. Acesta trebuie să asigure prestatorului toate condițiile corespunzătoare de lucru, cu respectarea normelor de igienă și protecția muncii.

9.6 Achizitorul se obliga să efectueze plata serviciilor către prestator, cu instrumente uzuale de plată, în 30 de zile de la emiterea facturii, după recepția prestării serviciilor.

9.7 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la data emiterii acestora, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.8 Achizitorul se obliga să țină cont de recomandările formulate de prestator.

10. Penalități, daune-interese

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din pretul contractului de 0.01%/zi pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată de 0.01%/zi pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11. Plata serviciilor

11.1 Plata se va efectua lunar după emiterea facturii, pentru serviciile efectiv prestate în luna respectivă. Plata facturilor se va face în baza "Notei de certificare a serviciilor" emisă de Prestator și aprobată de Angajator, însoțită de tabele justificative care conțin suma prestațiilor medicale efectuate.

11.2. Plata contravalorii serviciilor prestate se face prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de trezorerie indicat pe factură.

11.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile transmitere facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în conformitate cu OUG nr. 120/04.10.2021 și a Legii nr. 139/17.05.2022.

11.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

11.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

11.6 Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 / +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.powater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

11.7 Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Prestatorului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

11.8 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Prestatorului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

Clauze specifice

12. Caracterul confidential al contractului

12.1 O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

12.2 Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

12.3 O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

13. Drepturi de proprietate intelectuala

13.1 Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor; si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea Caietului de sarcini intocmit de catre achizitor

14. Receptie si verificari

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

14.2 Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la data incheierii contractului.

15.2 In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

Adresa de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

15.3 Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, orice faza a acestora prevazuta sa fie terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

15.4 In cazul in care:

- a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza prestatorului; sau
- b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.5 Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei / perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

15.6 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

16. Amendamente

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti

17.1 Prestatorul nu poate subcontracta obiectul prezentului contract.

18. Cesiunea

18.1 Prestatorul poate cesiona total sau partial creantele sale nascute din contract, dupa obtinerea in prealabil a acordului scris al achizitorului.

18.2 Cesiunea nu va afecta obligatiile nascute din contract care vor ramane in sarcina partilor asa cum au fost stipulate si asumate initial.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără prejudiciu drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Forța majoră invocată în condițiile legii și comunicată celeilalte parti în termen de 3 zile lucrătoare de la producere apară de răspundere partea care o invocă.

20. Înțetarea contractului

20.1 Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

20.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în următoarele situații (dupa caz):

- i. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- ii. Prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Achizitor;
- iii. Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris Achizitorului;
- iv. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- v. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- vi. La momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- vii. În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- viii. În cazul în care împotriva prestatorului se deschide procedura falimentului;
- ix. Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Achizitorului;
- x. Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

20.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- i. Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Prestatorului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.
- ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

20.4 Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 20.2 și pct. 20.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

20.5 Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

20.6 În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/părțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare a serviciilor, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

21. Contractul încetează prin;

- a) Acordul partilor
- b) Ajungere la termen

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

c) Reziliere de drept daca una dintre parti nu isi indeplineste obligatiile contractuale, le indeplineste necorespunzator sau cu intarziere, fara a fi necesara interventia unei instante judecatoresti, cu obligarea partii in culpa la plata de daune interese.

d) Denuntarea unilaterala de catre oricare dintre parti, cu acordarea unui preaviz de 30 de zile.

e) Orice alta modalitate prevazuta de lege.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente de la sediul achizitorului.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

24.2 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

24.3 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT S.R.L.

Director
Ing. Avram Viorel

Director economic
Ec. Caxi Veronica

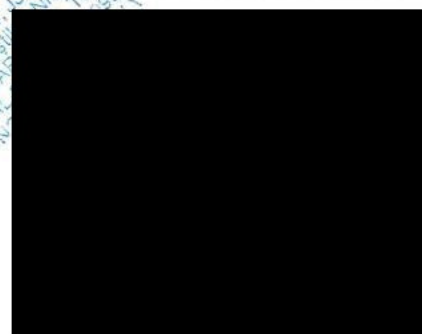
Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții
Ungurean Marius Ovidiu

Consilier Juridic

AMLS Bud Laura

Furnizor,
S.C. SAFE WORK MED S.R.L.

SC SAFE WORK MED SRL
CUI: 14588254
Str. Bogdanesti
TIMISOARA
RO37 BTR



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

GRUPE DE PERSONAL

- pentru fiecare categorie de personal se asigura investigatiile obligatorii stabilite conf. HG 355/2007

Nr. Crt.	Grupa	Categorii de personal	Investigatii	Nr. angajati
1.	G1	Conducere Sef serviciu Personal care conduce masina institutiei Mecanic utilaj -conduce utilaje intrauzinal	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic, screening vizual -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	187
2.	G2	Personal tesa Telefonist Gestionar Agent securitate	-examen clinic general -examen oftalmologic, screening vizual -EKG -fisa de aptitudine	110
3.	G3	Personal care lucreaza in laboratoare	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic, screening vizual - ORL+ audiograma - PFV - EKG - glicemie - hemoleucograma -creatinina serica -urina, -TGO, TGP -gama GT -Ag.HBs, AntiHCV, HIV, - examen coproparazitologic - examen coprobacteriologic	30

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 / +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 / Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

			- fisa de aptitudine	
4.	G4	Soferi Personal desemnat	-examen clinic general -siguranta circulatiei -fisa de aptitudine	37
5.	G5	Muncitor hidrometru Lacatus mecanic Motorist Masinist Instalator Agent hidrotehnic Femeie de serviciu	-examen clinic general -EKG -fisa de aptitudine	225
6.	G6	Electricieni	-examen clinic general -examen oftalmologic, testarea acuitatii vizuale -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	6
7.	G7	Zidar Arhivar Tinichigiu Zugrav Finisor	-examen clinic general -EKG - PFV -fisa de aptitudine	6
8.	G8	Personal care lucreaza in tura de noapte-DISPECERAT DE URGENTA	-examen clinic general -examen oftalmologic, screening vizual -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	10
9.	G9	Personal care lucreaza in tura de noapte	-examen clinic general -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	10
10.	G10	Activitati medicale specifice	-Instruire Prim Ajutor; -utilizare trusa medicala	12
11.	G11	Activitati medicale specifice contractate conf. Caiet de Sarcini	-participare la CSSM - intocmire Raport Medical Anual	-
12.	G12	Reexaminari medicale de	-investigatii medicale de catre	-

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

		specialitate In cabinetul de medicina muncii	medicul specialist	
13.		Numar total		621

Nota:-grupa G10 este cuprinsa in numarul total de angajati

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT S.R.L.
Director
Ing. Avram Viorel

Director economic
Ec. Caxi Veronica

Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții
Ungurean Marius Ovidiu

AMLS Bud Laura

Furnizor,
S.C. SAFE WORK MED S.R.L.



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Anexa 2
GRUPE DE PERSONAL

Nr. Crt.	Grupa	Categorii de personal	Nr. angajati			
			Centrala	SGA-TM	SGA-CS	TOTAL
1.	G1	Conducere Sef serviciu Personal care conduce masina institutiei Mecanic utilaj -conduce utilaje intrauzinal	80	70	37	187
2.	G2	Personal tesa Telefonist Gestionar Agent securitate	85	10	15	110
3.	G3	Personal care lucreaza in laboratoare	18	0	12	30
4.	G4	Soferi Personal desemnat	7	12	18	37
5.	G5	Muncitor hidrometru Lacatus mecanic Motorist Masinist Instalator Agent hidrotehnic Femeie de serviciu	30	120	75	225
6.	G6	Electricieni	0	5	1	6
7.	G7	Zidar Arhivar Tinichigiu Zugrav Finisor	1	5	0	6
8.	G8	Personal care lucreaza in tura de noapte-DISPECERAT DE URGENTA	5	0	5	10
9.	G9	Personal care lucreaza in tura de noapte	0	10	0	10
10.	G10	Activitati medicale specifice	4	4	4	(12)

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

11.	G11	Activitati medicale specifice contractate conf. Caiet de Sarcini				
12.	G 12	Reexaminari medicale de specialitate In cabinetul de medicina muncii				
13.		Numar total	226	232	163	621

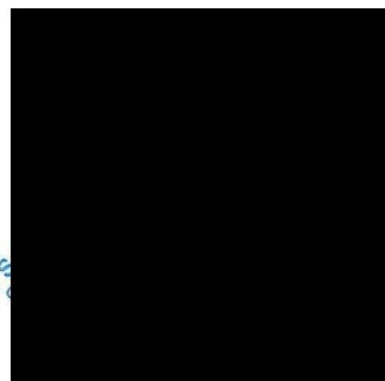
Achizitor,
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT S.R.L.
Director
Ing. Avram Viorel

Director economic
Ec. Caxi Veronica

Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții
Ungurean Marius Ovidiu

AMLS Bud Laura

Furnizor,
S.C. SAFE WORK MED S.R.L.



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



Nr Crt	Grupe	Nr. angajați	Examen clinic general de medicina muncii	EKG	Glicemie	Ex. Psihologic	Ex. oftalmologic	Ex. ORL+audiograma	Completare fișa aptitudinii, fișa de protecția muncii și parafarea acestora	hemoleucograma, creatinina serică, urina, TGO, TGP, gama GT, glicemie, examen coproparazitologic, examen coprobacteriologic, testare HIV, Ag. Hbs, AntiHCV	PFV	Siguranța circulației rutiere	Instruire prim ajutor	Utilizare trusa medicală	Total lei
	Pret fara TVA	621	35	10	10	30	7	5	10		5	220	130		
1	G1	187	6545	1870	1870	5610	1309	935	1870		150				20009
2	G2	110	3850	1100			770		1100						6820
3	G3	30	1050	300		900	210	150	300	4500	150				7560

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

4	G4	37	1295							370		8140		9805
5	G5	225	7875	2250						2250				12375
6	G6	6	210	60	60			42	30	60				462
7	G7	6	210	60						60	30			360
8	G8	10	350	100	100			70		100				720
9	G9	10	350	100	100					100				650
10	G10	(12)											1560	1560
11	Total	621	21735	5840	2130	6510	2401	1115		6210	4500	180	8140	60321

Achizitor:
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT S.R.L.
Director
Ing. Avram Viorel

Director economic
Ec. Căci Veronica
Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a SNGA și Investiții
Ungurean Marius Ovidiu

AMES-Bud Laura

Furnizor,
S.C. SAFE WORK MED S.R.L.

Adresă de corespondență:
B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

