



MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



CONTRACT DE SERVICII
nr. 167 data 21.10.2015

d. 20.10.2015

Partile contractante

Avand ca temei legal, Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, Hotararea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologie de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ,cu modificarile si completarile ulterioare ;

S-a incheiat prezentul contract de achizitie publica de servicii denumit in continuare «Contractul «

între

Autoritatea contractanta: Administratia Nationala „Apele Romane” - Administratia Bazinala de Apa Banat, cu sediul in Municipiul Timisoara, B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, judetul Timis, cod poștal 300222, telefon 0256491848, fax 0256 491798, cod fiscal 18263352, cont trezorerie RO61TREZ23F700400710300X deschis la Trezoreria operativa a Municipiului Timisoara, reprezentata prin ing.Viorel AVRAM, având funcția de Director si Ec. Veronica CAXI, având funcția de Director Economic, in calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

SC MME MEGA PROIECT SRL, persoană juridică cu sediul în Timisoara str. Calea Dorobantilor nr.20 înregistrată la Registrul Comertului sub nr. J35/2287/2016, Cod fiscal 36412304 cont bancar nr. RO53INGB0000999906130163 deschis la ING Bank Romania sucursala Timisoara, legal reprezentată prin [redacted] denumit în continuare Executant, pe de alta parte.

A intervenit prezentul contract de lucrari si servicii, ca urmare a finalizarii procedurii de achizitie publica organizata de achizitor, in urmatoorii termeni.

1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza pretului contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru realizarea serviciilor de proiectare;
- d. *servicii* - activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 1



f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile calendaristice.

2. Interpretare

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

3.1 - Executantul se obligă să proiecteze documentația DALI, să asigure asistența tehnică la proiectare, întocmirea unei expertize tehnice, întocmirea proiect tehnic, verificarea de proiect, să obțină certificatul energetic, privind obiectivul: „REABILITARE BAZIN TARARE” în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, Documentației tehnice și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

I. Servicii de expertiză tehnică

II. Servicii de proiectare DALI

Elaborare proiect tehnic (piese desenate și piese scrise execuție lucrări, breviare de calcul și detalii de execuție, devize, grafic lucrări) conform normativelor și legislației în vigoare din domeniul construcțiilor.

Elaborare pieselor desenate cuprinzând situația existentă și propusă din care vor reieși lucrările de dezafectare/demolare și refacere a sediului din Str. Gheorghe Adam, conform cerințelor din caietul de sarcini. Memoriul tehnic va cuprinde, în mod obligatoriu, dar nu limitativ:

- descrierea detaliată a lucrărilor de intervenții;
- tehnologiile aplicabile;
- lista materialelor de construcții folosite, cu specificarea, explicită, a criteriilor și nivelurilor minime de performanță, în concordanță cu actele normative și referințele tehnice în vigoare, aplicabile;

III. Servicii de proiectare PT

IV. Asistența tehnică de proiectare

Ofertantul declarat câștigător prin intermediul proiectantului se angajează să îndeplinească servicii de asistență tehnică de proiectare pe perioada de derulare a contractului, până la încheierea lucrărilor

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



și recepția finală, fiind responsabil în calitate de proiectant, pe toată durata contractului, cu privire la respectarea prevederilor proiectului tehnic.

V. Verificare proiect

Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialist/specialiști cu activitate în construcții atestat/atestați ca verficator/verficatori de proiecte, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor (verficator atestat MLPAT verficator independent A1, B1).

Verificarea de proiect este o fază finală prin care este verificată corectitudinea tehnică a proiectului.

VI. Emiterea certificatului energetic al clădirii.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile și lucrările executate.

4. Prețul contractului

4.2.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv DALI, plătit prestatorului de către achizitor, este de **26.446,28 lei**, la care se adaugă **5.553,72 lei TVA**.

4.2.2. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv PT, plătit prestatorului de către achizitor, este de **39.669,421 lei**, la care se adaugă **8.330,579 lei TVA**.

4.2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv verificare proiect plătit prestatorului de către achizitor, este de **4.132,23 lei**, la care se adaugă **867,77 lei TVA**.

4.2.4. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv asistența tehnică de proiectare plătit prestatorului de către achizitor, este de **14.049,58 lei**, la care se adaugă **2.950,42 lei TVA**.

4.2.5. - Prețul convenit pentru obținerea/emiterea certificatului energetic **14.049,586 lei**, la care se adaugă **2.950,414 lei TVA**.

4.2.6. - Prețul convenit pentru obținerea expertizei tehnice **4.958,688 lei**, la care se adaugă **1041,324 lei TVA**.

4.2.7. - Valoarea totală a contractului este de **103.305,785 lei** fără TVA, respectiv **125.000,00 lei** cu TVA.

5. Durata contractului

5.1. Termenul de prestare a serviciilor și de execuție a lucrării este de **45 ZILE** de la semnarea contractului, după cum urmează:

- 15 zile prestarea serviciilor DALI.
- 30 zile după aprobarea în CTE ABA BANAT a serviciilor DALI - prestarea serviciilor P.T.

5.2. Durata de execuție a prezentului contract începe de la semnarea acestuia de către ultima parte și emiterea ordinului de începere a serviciilor, respectiv după constituirea garanției de bună execuție.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 3



5.3. Durata de desfășurare a serviciilor de asistență tehnică se întinde pe parcursul execuției lucrărilor de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor de C+M pe toată perioada de execuție a acestora până la recepție, respectiv până la data emiterii Procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor.

6. Aplicabilitate

6.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce prin excepție, efectele prezentului contract ce urmează să ultra activeze raportat la obligațiile prestatorului.

6.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contractuale, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

6.3. Contractul își produce efectele după constituirea de către prestator a garanției de bună execuție, în cazul în care aceasta este constituită prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, sau la momentul deschiderii contului la dispoziția achizitorului.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini și anexele acestuia, inclusiv (dacă este cazul), clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor (dacă este cazul);
- propunerea tehnică și propunerea financiară ;
- garanția de bună execuție a contractului constituită în condițiile legii;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui tert, dacă este cazul sau acordul de subcontractare/asociere ;
- actele adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului;
- graficul de îndeplinire a contractului;

8. Ordinea de precedență

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 7, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. Standarde

9.1. Serviciile prestate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice, prezentate de către prestator în propunerea tehnică și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu normele, normativele și standardele în vigoare.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



9.2. Documentatia tehnico-economica se va elabora in conformitate cu prevederile legale in vigoare, respectand continutul cadru prevazut de HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

9.3. Legea nr.10/1995, privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare

9.4. HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare si expertizare tehnice de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si constructiilor cu modificarile si completarile ulterioare

9.5. Legea 319/2006 - legea securitatii si sanatatii in munca

10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

10.1. In relatia dintre Parti, Prestatorul isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala asupra Documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de catre acesta (sau in numele acestuia) pana la aprobarea lor de catre Achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

10.2. Se considera ca (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizeaza Achizitorul sa copieze, sa foloseasca si sa transmita Documentele de proiectare elaborate/alte documente proprietatea prestatorului de catre Beneficiar (sau in numele acestuia), inclusiv modificarile aduse acestora.

10.3. Prestatorul nu va publica detalii referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract si nu va face referire la aceste servicii in cursul executarii altor servicii pentru terti si nu va divulga nici o informatie furnizata de beneficiar, fara acordul scris prealabil al acestuia.

10.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobandite ca urmare a executarii contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusiva a beneficiarului, care poate dispune de acestea, fara limitari/ingradiri cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala.

10.5. Prestatorul are obligatia de a despagubi Achizitorul impotriva oricaror :

- a) reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, programe, marci inregistrate etc) in legatura cu prestarea serviciilor;
- b) daune - interese, costuri, taxe si cheltuieli din orice natura, aferente cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea documentatiei emise de catre Achizitor.

Proiectarea

10.2. Proiectantul se obligă să întocmească documentațiile în conformitate cu conținutul cadrul prevăzut în H.G. 907/2016 și caietul de sarcini.

10.3. (1) Proiectantul va întocmi documentația tehnico-economică: Proiect autorizare construire si proiect tehnic de execuție, in conformitate cu obiectul principal al contractului.

(2) Asistența tehnică pe parcursul execuției lucrării, intră în obligația proiectantului, fără a solicita fonduri suplimentare fata de valoarea ofertata, deoarece acesta este răspunzător de soluțiile tehnice pentru execuția obiectivului.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 5



10.4. Documentația tehnico-economică va fi predată achizitorului în 4 (patru) exemplare pe suport hârtie și suport digital.

10.5. Documentația tehnico-economică (Proiect tehnic de execuție) va fi verificată de către un verficator de proiecte atestat MLPAT(atestat pe domeniul de activitate A1, B1) pe cheltuiala prestatorului, altul decât proiectantul lucrării și va conține și referatul verficatorului în 3 (trei) exemplare.

10.6. Documentația trebuie să fie astfel elaborată încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete, cu detalii de execuție și să respecte conținutul-cadru al documentației tehnico- economice prevăzut în H.G. Nr. 907/2016.

10.7. Executantul va răspunde de activitățile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii si va fi verificat în conformitate cu legile în vigoare. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale personalului calificat, verficatorului de proiect, subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

10.8. Executantul va garanta că el, proiectanții săi și Subcontractanții au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puțin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuției, si imediat în situații de urgență.

10.9. Executantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că nici un fel de cereri de modificare a prețului, inclusiv cheltuieli suplimentare generate de îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului, nu vor putea fi admise.

10.10. Executantul va preda Achizitorului Documentația Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentație care va fi verificată de către Achizitor, conform legislației în vigoare.

10.11. Termenul de predare a documentației ce face obiectul prezentului contract este conform documentației tehnico-economică elaborată în faza de proiectare „REABILITARE BAZIN TARARE” si conform termenelor generale de realizare a lucrării.

10.12. Documentația tehnico-economică care face obiectul prezentului contract corectă si completă, se prezintă Achizitorului în vederea verificării.

10.13. Achizitorul verifică documentația menționată la pct. 10.6 pentru a stabili conformitatea acesteia cu documentația de atribuire. Dacă elemente ale documentației tehnico-economice sunt necorespunzătoare acestea sunt corectate/revizuite de Executant pe cheltuiala sa.

10.14. Pentru fiecare parte a Lucrărilor și exceptând situația în care consimțământul Achizitorului a fost obținut:

(a) în cazul unui Document al Executantului care a fost transmis Achizitorului:

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Dirrecțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



(i) Achizitorul va înștiința Executantul că Documentul Executantului a fost avizat, cu sau fără comentarii, sau că acesta nu corespunde prevederilor Contractului (menținând măsura în care nu corespunde);

(ii) Execuția unei părți a Lucrărilor nu va începe până când Achizitorul nu va aviza Documentul Executantului;

(b) execuția unei părți a Lucrărilor nu va putea începe înainte de expirarea perioadelor de verificare a tuturor Documentelor Executantului, care sunt relevante pentru proiectarea și execuția acesteia;

(c) execuția oricărei părți a Lucrărilor se va face în conformitate cu Documentele Executantului avizate de Achizitor în prealabil;

(d) dacă Executantul dorește să modifice un proiect sau document care a fost anterior trimis pentru verificare, Executantul va înștiința imediat Achizitorul. Ulterior, Executantul va trimite Achizitorului documentele revizuite conform procedurii de mai sus.

10.15. Dacă Achizitorul dispune că sunt necesare aspectele învederate în documentele Executantului suplimentare, Executantul le va elabora într-un termen, de regula, de 5 zile lucratoare de la data solicitării.

10.16. Orice consimțământ, sau orice revizuire (potrivit prevederilor acestei Clauze sau altor prevederi), nu va scuti Executantul de nici o obligație sau responsabilitate conform Contractului.

10.17. În situația în care refacerea documentației tehnico-economice însumează mai mult de 30 zile lucratoare, iar refacerea documentației nu se datorează acțiunii/inacțiunii Executantului, Graficul general de realizare a lucrărilor se reactualizează corespunzător cu acordul Părților, prin act adițional. În situația în care refacerea documentației a rezultat din culpa Executantului, Achizitorul are dreptul să perceapă penalități de întârziere conform art. 21 pct. 21.1

10.18. Executantul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;

b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați MLPAT, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;

d) elaborarea documentației tehnico-economice, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor, documentația privind postutilizarea construcțiilor;

e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;

f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însusirea acestora de către specialiști verificatori de proiecte atestați MLPAT, la cererea Achizitorului;

g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

h) asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 7



i) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

Asistenta tehnică de proiectare

- să îndeplinească servicii de asistenta tehnică de proiectare pe perioada de derulare a contractului până la încheierea lucrărilor și recepția finală.

Verificare Proiect

- Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialist/specialiști cu activitate în construcții atestat/atestați ca verficator/verficatori de proiecte pe domeniile de activitate A1, B1.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru prestarea serviciilor de proiectare, de execuție, finalizare și întreținere a lucrărilor care fac obiectul contractului. Facturile vor fi emise de către executant numai după semnarea proceselor verbale de recepție calitativă și cantitativă, a serviciilor și lucrărilor executate însoțite de către ambele părți contractante.

11.2. La începerea lucrărilor de execuție achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor, pe baza documentațiilor întocmite de proiectantul lucrării.

11.3. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată, dacă este cazul;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului, dacă este cazul;

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.4. Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere al serviciilor de execuție în cel mai scurt timp după constituirea de către executant a garanției de bună execuție respectiv a avizării de către beneficiar a DALI în CTE ABA BANAT, iar ordinul de începere al lucrărilor necesare pentru punerea în operă a obiectivului se va emite numai după însușirea proiectului tehnic de către achizitor.

12. GARANTIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

12.1.(1) Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție potrivit legii și prezentului contract, în valoare de **5.165,28** lei fără TVA, reprezentând 5% din valoarea contractului.

12.1.(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

12.1.(3) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

12.1.(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

12.1.(5) Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

12.2.(1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA și se va constitui astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

12.2.(2) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154² din Legea nr.98/2016:

(1) În cazul contractului de furnizare, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui



garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- (2) În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.3. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în situațiile prevăzute la art. 41 din H.G. 395/2016 : *"Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportat la restul rambursat de executat."*

13. Responsabilitățile prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. Prestatorul va depune toate diligentele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor de clarificare formulate de către Achizitor, care pot apărea pe parcursul derulării contractului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 3 zile lucrătoare și după caz, nu vor pune Achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile

14. Obligațiile principale ale prestatorului

14.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și alte standarde legale.

14.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;



b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

14.3 Prestatorul se obliga sa elaboreze documentațiile tehnico-economice - faza DALI în conformitate cu: H.G. nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice; întocmirea documentatiei pentru obtinerea Certificatului de Urbanism, întocmirea documentatiei pentru obtinerea Avizului de Gospodărire a Apelor, întocmirea documentatiei pentru obtinerea Acordului de Mediu, întocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor/acordurilor prevăzute în Certificatul de Urbanism (rețele electrice, rețele de gaz, apa, etc, întocmirea documentatiei SEICA, RIM, dacă va fi cazul, întocmirea documentatiilor cadastrale (planuri TOPO vizate OCPI),

14.4 Prestatorul se obliga sa actualizeze Devizul General conform dispozițiilor HG nr.907/2016, ori de câte ori solicită achizitorul până la obtinerea aprobării indicatorilor tehnico economici.

14.5. Prestatorul se obliga sa susțină avizarea Documentatiei în cadrul C.T.E. al Administratiei Bazinale de Apa Banat, C.T.E al Administratiei Nationale Apele Romane si C.T.E. al Ministerului Mediului Apelor si Padurilor

14.6 Prestatorul se obliga sa respecte, la elaborarea documentatiilor, instructiunile din H.G. nr. 907/2016, sa respecte reglementarile tehnice în constructii privind cerintele de calitate conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, Legii nr.107/1996-Legea Apelor si alte reglementari privind elaborarea documentatiilor tehnico-economice.

15. Obligațiile principale ale achizitorului

15.1 Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea Contractului.

15.2 Achizitorul pe parcursul derularii contractului de achizitie publica are obligatia de a se implica activ prin reprezentantii sai pentru a rezolva toate inconvenientele ce pot aparea pe intreaga durata de prestare a serviciilor, doar acelea care sunt în responsabilitatea beneficiarului si de care depinde indeplinirea obligatiilor contractuale ale prestatorului.

15.3 Achizitorul are îndatorirea de a face receptia serviciilor prestate.

15.4 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator în termenul convenit, respectiv 30 zile de la data primirii facturii emise de catre prestator si semnarea documentelor de receptie.

15.5 Achizitorul va asigura asistenta tehnica, dacă este cazul, pentru obtinerea de catre Prestator a oricaror avize, acorduri si autorizatii sau aprobari necesare potrivit legislatiei în vigoare, în scopul indeplinirii prevederilor contractului.

16. Penalități, daune-interese

16.1. Achizitorul poate impune plata de dobanzi penalizatoare în cazul în care Prestatorul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, inclusiv, în ceea ce privește nivelul de calitate cerut, în conformitate

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 11



cu Caietul de Sarcini. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea contractului fără TVA diminuată cu contravaloarea fără TVA a serviciilor care au fost recepționate de către achizitor fără obiecțiuni.

Penalitățile de întârziere vor fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii justificate a proiectului de către Achizitor, termenul de predare a proiectului este depășit datorită revizuirilor necesare a fi operate.

Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea totală a contractului.

16.2 În cazul în care achizitorul din vina sa exclusivă nu onorează facturile în perioada convenită, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate. Creanța constând în pretul serviciilor prestate produce dobânzi penalizatoare în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) creditorul inclusiv subcontractantul acestuia, și-au îndeplinit obligațiile contractuale
- b) creditorul nu a primit suma datorată la scadență, cu excepția cazului în care debitorului nu îi este imputabilă întârzierea.

Valoarea penalităților nu poate depăși cuantumul sumei la care sunt aplicate.

16.3 Penalitățile datorate conform clauzelor 15.1. și 15.2. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract și până la data îndeplinirii efective a obligațiilor stabilite prin prezentul contract. Cuantumul penalităților nu va putea depăși valoarea în lei fără TVA a prezentului contract.

16.4 Părțile recunosc în mod expres și sunt de acord că orice sume plătibile în temeiul prezentului articol intră în categoria daune-interese, reprezentând o estimare rezonabilă a compensației echitabile pentru pierderile suferite din cauza neîndeplinirii obligațiilor, care pot fi anticipate în mod rezonabil.

16.5 În situația în care Prestatorul nu își îndeplinește la termen sau corespunzător obligațiile contractuale, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor, se consideră că aceasta reprezintă o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art 167 alin 1 litera g din Legea 98/2016 și va duce la aplicarea de daune-interese/penalități, și implicit la încetarea anticipată și de drept a prezentului contract și la emiterea unui document constatator conform art 167 alin 1 litera g din Legea 98/2016 și a art 166 din HG 395/2016

17. Recepție și verificări

17.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Recepția serviciilor se va face pe baza procesului verbal de avizare în Consiliul Tehnico-Economic al prestatorului și procesul verbal de recepție calitativă - cantitativă a prestării serviciilor.

17.2 Prestatorul se obligă să predea achizitorului documentațiile care fac obiectul prezentului

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



contract, în 4 (patru) exemplare scrise și în format electronic (CD-uri).

17.3 După predarea documentațiilor, prestatorul se obligă să opereze modificări sau să completeze documentația ca urmare a obiecțiilor achizitorului, dacă acestea sunt în concordanță cu caietul de sarcini, sau ca urmare a observațiilor și precizarilor din avizele C.T.E. ale autorității contractante.

17.4 Documentațiile tehnico-economice devin proprietatea achizitorului din momentul aprobării și achitării acestora de către achizitor.

Toate documentele (proiecte, studii și alte documentații tehnice) referitoare la investiția „Reabilitare bazin tarare” sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului. Orice multiplicare, difuzare sau utilizare (parțială sau totală) a acestora de către terți, fără aprobarea Achizitorului este interzisă. În momentul aprobării și achitării cheltuielilor de proiectare Achizitorul devine proprietarul documentației de proiectare în condițiile Legii nr.8/1996 – legea dreptului de autor. Prestatorul nu are dreptul să utilizeze baza de date (pusă la dispoziție de Achizitor) pentru terți, fără acceptul scris al Achizitorului. Prestatorul are obligația de a nu folosi documentația ce face obiectul prezentului caiet de sarcini, la alte lucrări, decât cele pentru care a fost elaborată și să nu transmită documentația către terți, fără acceptul scris al Achizitorului.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data încheierii contractului

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

18.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

19. Modalități de plată

19.1 (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea și transmiterea ei în sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în conformitate cu OUG 120/04.10.2021 și a Legii 139/17.05.2022

19.1 (2) Fiecare plată se va face numai în baza aprobării de către autoritatea contractantă sau alte autorități competente (după caz), a documentelor justificative prezentate (rapoarte, avize, documentații, procese verbale, orice alt document justificativ relevant).

19.1 (3) Decontarea se va efectua 100 % și în funcție de documentele predate către beneficiar conform Anexa 1 la contract. Facturile vor fi emise numai după semnarea fără obiecțiuni de către achizitor a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă al serviciilor prestate. Platile se vor realiza sub rezerva primirii și aprobării de către achizitor a livrabilelor cu termen de elaborare în perioada de raportare. Platile se vor realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor, în contul prestatorului deschis la trezorerie.

19.2 Plata facturii finale se va face după emiterea actului aprobator de către Ministerul Mediului Apelor

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.romwater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 13



și Padurilor și semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

19.3 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Contractantului / Achizitorului sau de către alte Organisme.

20. Incetarea contractului

20.1 (a) Prezentul Contract poate înceta, prin:

- i. executarea corespunzătoare a obligațiilor conform dispozițiilor prezentului Contract ;
- ii. acordul de voință al Părților, consemnat în scris ;
- iii. rezilierea unilaterală de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă Parte contractantă precum și în cazurile expres menționate în prezentul Contract,
- iv. îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea condiției,
- v. imposibilitatea fortuită de executare.

(b) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, după acordarea unui preaviz de 15 zile prestatorului, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nici o sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:

- i. Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile, conform prevederilor Contractului;
- ii. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea necorespunțăției precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- iii. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către Achizitor în condițiile prezentului Contract;
- iv. Prestatorul a săvârșit abateri profesionale, care îi pun în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative
- v. Prestatorul se afla în stare de dizolvare sau faliment.
- vi. În cazul retragerii autorizației de funcționare a Prestatorului
- vii. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- viii. Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispacer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



ix. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

x. Are loc orice modificarea organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract;

xi. Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

xii. Prestatorul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin Contract;

xiii. În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;

xiv. Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil Lucrărilor care fac obiectul Contractului;

xv. Prestatorul și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu Contractul;
- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;
- sau dacă oricare din membrii personalului Prestatorului, agenți sau Subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

xvi. Pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese

xvii. La momentul atribuirii Contractului, fie Prestatorul se afla în situația de a fi fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fie persoana, care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic ori are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, se afla în situația de a fi fost condamnată printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

1. constituirea unui grup infracțional organizat, astfel cum este prevăzut prin art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
2. infracțiuni de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



condamnat,

3. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum este prevăzut prin art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
4. acte de terorism, astfel cum este prevăzut prin art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004, privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
5. spălarea banilor, astfel cum este prevăzut prin art. 29 din Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, astfel cum este prevăzut prin art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
6. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, astfel cum este prevăzut prin art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
7. fraudă, astfel cum este prevăzut prin articolul I din Convenția privind protejarea intereselor financiare al Comunității Europene din 27 noiembrie 1995;
- (a) are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului.
- (b) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura falimentului, Prestatorul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.
- (c) Contractul de achiziție este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

20.2 În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la lit.b) de mai sus, Achizitorul, la împlinirea termenului de preaviz de 15 (cincisprezece) zile, are dreptul să

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispacar@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



rezilieze Contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și, după caz, să evacueze Prestatorul din locația Achizitorului. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune-interese compensatorii.

20.3 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Prestatorul remediază situațiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptățit să rezilieze Contractul, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor Contractuale generată de Prestator să nu periclitizeze finalizarea în bune condiții și la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptățit și la plata de daune-interese.

20.4 În perioada de preaviz sus menționată Prestatorul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

20.5 Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

20.6 În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul. În acest sens, achizitorul va convoca în max 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

20.7 Oricare dintre părți încalca prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea contractului

20.8 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri generale; sau
- b) Penalități contractuale.

20.9 În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

20.10 După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea executiei lucrărilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



21.2 Pretul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare

22. Amendamente

22.1. Platile catre Prestator se efectueaza in functie de alocatiilor bugetare pentru obiectivul de investitii: „*Reabilitare bazin tarare*”, daca sunt indeplinite conditiile prevazute la pct. 19.

Modalități de plată

22.1.(1) Modificari la contract se pot aduce prin Acte Aditionale si/sau prin Ordine de Modificare, in conditiile stipulate in prezentul articol.

(2) Contractul de achizitie publica poate fi modificat numai prin semnarea unui Act Adicional care sa reflecte modificarile de la pct. a), b) de mai jos, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in cazul in care:

- a) Prestatorul si-a schimbat forma de organizare si/sau denumirea societatii;
- b) Prestatorul este inlocuit de un nou Prestator, in situatia in care drepturile si obligatiile Prestatorului initial rezultate din contractul de achizitie publica sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, achizitie sau insolventa, de catre un alt operator economic care indeplineste criteriile de calificare si selectie stabilite initial, cu conditia ca aceasta modificare sa nu presupuna alte modificari substantiale ale contractului de achizitie publica si sa nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevazute de Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Modificarile cu privire la introducerea/inlocuirea subcontractantilor, inlocuirea personalului, se pot realiza, dupa caz, prin Ordin de Modificare/Act Adicional.

(4) Modificarile contractului:

- a) generate de schimbari/ modificari legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine / instructiuni
- b) generate de solicitari ale Autoritatilor/ Entitatilor/ Institutiilor ce elibereaza avize/ acorduri/ autorizatii/ permise;
- c) privind prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor (documentelor/ documentatiei) (termene intermediare) precizate in Caietul de Sarcini si anexele acestuia, in conditiile in care nu se prelungeste durata contractului.
- d) generate de inlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru indeplinirea contractului, la care s-au aplicat factori de evaluare;
- e) generate de prelungirea duratei contractului, posibil generate de, dar nu exclusiv:
 - e1 - prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



- e2 - completarea documentatiei (Autoritatea Contractanta/Beneficiarul poate solicita completari suplimentare la documentatie, chiar daca aceasta este intocmita in conformitate cu prevederile legale);
 - e3 - intarzieri si/sau alte dificultati in obtinerea de catre Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor si a autorizatiilor necesare;
 - e4 - intarzieri in urma verificarii documentatiei de catre verificatorii atestati;
 - f) generate de inlocuirea/introducerea subcontractantilor;
 - g) generate de inlocuirea personalului nominalizat pentru indeplinirea contractului, la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
- (5) Durata contractului va putea fi extinsa si atunci cand apar situatii independente de vointa Prestatorului (ex. razboi, pandemii, etc)
- (6) Orice modificare a adresei, contului bancar si a bancii in care se efectueaza platile, sau a titularului de cont si a contului in care se va face plata, va fi notificata de parti prin transmiterea in scris prin scrisoare recomandata, fax, cu confirmare de primire, sau transmitere directa si vor fi considerate efectuate la data confirmarii primirii lor de catre Parti.
- (7) Actele Aditionale/Ordinele de Modificare incheiate nu trebuie sa conduca in niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia Prestatorul a fost declarat castigator in urma finalizarii procedurii de atribuire. Daca solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie sa inregistreze solicitarea la Autoritatea Contractanta cu cel putin 15 de zile inainte de data preconizata pentru intrarea in vigoare a Actului Adititional/Ordinului de Modificare.
- (8) Autoritatea Contractanta va notifica in scris Prestatorul cu privire eventuala modificare a persoanei/lor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica in scris Autoritatea Contractanta cu privire numele si datele de contact ale persoanei care se va ocupa de implementarea contractului in cazul modificarii acesteia.
- 22.3 In completarea Articolului 22.2 (4) si prin exceptie de la prevederile Articolului 5.1, pentru evitarea blocajelor, obtinerea documentatiei necesare si finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungita si din unul sau mai multe din motivele de mai jos, prin Act Adititional, fara suplimentarea valorii contractului si fara a afecta dreptul Autoritatii Contractante de a aplica penalitati de intarziere sau de a solicita despagubiri:
- a) necesitatea completarii documentatiei realizate de Prestator. Autoritatea Contractanta poate solicita completari suplimentare la documentatie, chiar daca aceasta este intocmita in conformitate cu prevederile legale;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



- b) materializarea riscurilor de apariție a întârzierilor și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri,
- c) neobținerea de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri (imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului),
- d) materializarea riscurilor de apariție a unor întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați.

22.4 În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

22.5 Contractul poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, și atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevederilor art. 221 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În situația prevăzută la art. 221 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care se efectuează mai multe modificări succesive, valoarea modificărilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificărilor succesive realizate numai în baza lit. f) fără a se lua în calcul și modificările care nu conduc la majorarea Pretului Contractului și fără a se aduce atingere caracterului general al contractului.

22.6 Niciun Act Adicional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

23. Subcontractanți

23.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

23.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

23.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractantul îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

23.4 Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



nominalizați în ofertă fără acceptul achizitorului, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

24. Înlocuire expertilor-cheie

24.1. Prestatorul nu va face niciun fel de schimbări în echipa de experți din propunerea tehnică fără aprobarea prealabilă, în scris, a Autorității Contractante. Prestatorul va propune, din proprie inițiativă, înlocuirea unui expert/specialist :

- a) în cazul decesului acestuia
- b) în cazul în care acesta se află în concediu medical pe o perioadă care, dacă nu este înlocuit, pune în pericol derularea activităților și atingerea obiectivelor acestui contract;
- c) în cazul în care nu își îndeplinește obligațiile cu profesionalismul, eficiența, promptitudinea și diligența cuvenite angajamentului asumat.
- d) în orice altă situație în care înlocuirea acestuia este necesară, din motive neimputabile prestatorului (ex: demisia etc.).

24.2. În toate cazurile în care înlocuirea unui expert/specialist este necesară, prestatorul are obligația de a propune achizitorului spre aprobare, ca înlocuitor, un altul care are cel puțin aceleași aptitudini, calificări și același nivel de experiență profesională ca cel înlocuit, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la apariția situației care impune înlocuirea respectiva, cu condiția respectării termenelor prevăzute în legislația în materie de achiziții publice aferente activităților pe care le prestează.

24.3. În condițiile în care se propune înlocuirea personalului, acesta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

24.4. Autoritatea Contractantă are posibilitatea să solicite înlocuirea oricărui expert-cheie pe perioada derulării contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, dacă consideră că expertul este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite.

24.5. Costurile legate de înlocuirea unui expert/specialist cad exclusiv în sarcina prestatorului.

25. Rezilierea contractului

25.1 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii dacă prestatorul nu elaborează și predă documentația tehnico-economică în 60 zile de la semnarea contractului.

26. Cesiunea

26.1 Furnizorul poate cesa total sau parțial creantele sale nascute din contract, după obținerea în prealabil a acordului scris al achizitorului.

26.2 Cesiunea nu va afecta obligațiile nascute din contract care vor rămâne în sarcina părților așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina 21



27. Forța majoră

27.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

27.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

27.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. Soluționarea litigiilor

28.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

28.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța de la sediul achizitorului.

29. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

30. Comunicări

30.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

30.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

31. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

32. Tertul sustinator

32.1 Prestatorul este pe deplin raspunzator de partea din contract executata de tertul sustinator. Prestatorul consimte ca Achizitorul se poate substitui in toate drepturile sale, rezultate in urma

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PADURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretentie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

32.2 În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului în baza angajamentului ferm, tertul sustinator este obligat să ducă la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

33. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ SERVICIILOR PRESTATE

33.1 Prestatorul garantează pentru calitatea serviciilor prestate conform cerințelor specificate în caietul de sarcini și oferta tehnică.

34. Legea aplicabilă contractului

34.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 4 (patru) exemplare originale, 2 (două) exemplare pentru achizitor și 2 (două) exemplare pentru executant.

Achizitor,

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT

Director
Viorel AVRAM

Director economic
Ec. Veronica CAXI

Director tehnic
Ing. Marius Ovidiu UNGUREAN

BIROU JURIDIC ȘI CONTENCIOS

ACZ Jurescu Corina

Executant

S.C. MME MEGA PROIECT S.R.L.



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407



MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PADURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



Anexa 1 la contract : „Reabilitare bazin tarare “

Nr. crt	LIVRABIL	Valoare (RON fara TVA)	Valoare Totala (RON,fara TVA)
VALOARE TOTAL OFERTATA			103.305,78
ETAPA a I-a Documentatii faza DALI si avize (aviz ISU, PMT-Gestiune deseuri		30,40 % din valoarea contractata dupa aprobarea in CTE ABA BANAT	B = 30,40% din valoarea totala a ofertei
2.1	Expertiza tehnica	4.958,688 lei	31.404,96 lei
2.2	Servicii de proiectare (faza DALI) Documentatia pentru obtinere Certificat de Urbanism precum si obtinerea avizelor / acordurilor specificate in certificatul de urbanism Intocmire documentatii avize	26.446,28 lei	
ETAPA a II-a Documentatii faza PT		69,59 % din valoarea dupa predarea PT	C = 69,59% din valoarea totala a oferte
2.3	Proiect Verificare proiect Asistenta tehnica de proiectare Emitere certificat energetic Expertiza tehnica	39.669,421 lei 4.132,23 lei 14.049,58 lei 14.049,586 lei	71.900,82 lei

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ BANAT
Director
Viorel AVRAM

Executant
S.C MME MEGA PROIECT S.R.L

Director economic
Ec. Veronica CAXI

Director tehnic
Ing. Marius-Ovidiu UNGUREAN

ACZ Jurescu Corina

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407