



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



Contract prestare de servicii

nr. 52 data 28.05.2024

In temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor

de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, s-a incheiat prezentul contract de prestari servicii,

Intre

Autoritatea contractanta Administratia Nationala "APELE ROMANE" - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT, cu sediul in Timisoara str. Mihai Viteazul nr. 32, telefon 0256.491.848, fax 0256.491.798 cod fiscal 18263352, conturi IBAN RO78TREZ23F700400710101X deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara, reprezentată legal prin **Director** si **Director economic** în calitate de achizitor, pe de o parte,

si

si cu sediul: Timisoara, Strada Furnicii, nr.14, jud.Timis, telefon +40 749079133, numar de înmatriculare în Registrul Comerțului J35/1872/2004, cod fiscal RO 16553562 avand cod IBAN RO86TREZ6215069XXX024758, deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentat prin domnul având funcția de Administrator în calitate de prestator, pe de alta parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* - activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile prestate conform contractului;
- f) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

1/11

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina

275

a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

Prestatorul se obligă să presteze: „Servicii de supraveghere tehnică (dirigenție) ” pentru obiectivul de investiții: “CONSOLIDARE ȘI REPROFILARE RÂU TIMIȘ PE SECTORUL LUGOJ-FRONTIERĂ SERBIA, JUD. TIMIȘ“, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru îndeplinirea contractului de prestări: „servicii de supraveghere tehnică (dirigenție)” pentru obiectivul de investiții: “CONSOLIDARE ȘI REPROFILARE RÂU TIMIȘ PE SECTORUL LUGOJ-FRONTIERĂ SERBIA, JUD. TIMIȘ“.

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform formularului de ofertă și centralizatorului de prețuri, este de **192.000,00 Lei (RON)**, la care se adaugă TVA în valoare de **36.480,00 lei**, valoare totală contract cu TVA **228.480,00 lei**, reprezentând valoarea fixă a serviciilor de supraveghere tehnică.

5. Durata contractului

5.1 - Prestatorul se obligă să verifice execuția lucrărilor de construcții din punct de vedere cantitativ și calitativ a lucrărilor de construcții pentru obiectivul de investiții specificat la pct. 3, de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor și până la recepția finală.

5.2 - Contractul încetează să producă efecte la data efectuării recepției finale a lucrării.

6. Executarea contractului

6.1 - Executarea contractului începe la data emiterii ordinului de începere a serviciilor.

7. Documentele contractului

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică împreună cu răspunsurile date de executant în perioada de evaluare a ofertelor;
- c) Propunerea financiară împreună cu răspunsurile date de executant în perioada de evaluare a ofertelor;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fi
Cod IBAN: RO18

152
107

11

- d) Acte aditionale, daca exista;
- e) Documentele de calificare;
- f) Graficul general de indeplinire a contractului;
- g) Lista privind subcontractantii (dacă este cazul);
- h) Acordul de asociere (dacă este cazul);
- i) Contractele de subcontractare (dacă este cazul);
- j) Angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (dacă este cazul);

8. Ordinea de precedenta

8.1 In cazul oricarei contradictii intre documentele prevazute la art.7, prevederile acestora vor fi aplicate in ordinea de precedenta stabilita conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, prevaleaza prevederile Caietului de Sarcini

9. Standarde

9.1 - Serviciile prestate, in baza contractului, vor respecta standardele legale.

10. Obligatiile principale ale prestatorului

10.1 - Prestatorul raspunde fata de achizitor, conform legii, pentru verificarea realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, verificarea conformitatii documentatiei de executie cu reglementarile legale si tehnice specifice, verificarea realizarii constructiilor si asigurarea nivelului calitativ, in conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare si are urmatoarele obligatii:

1. verificarea existentei autorizatiei de construire, precum si a indeplinirii conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenele de valabilitate;
2. verificarea concordantei dintre prevederile autorizatiei si ale proiectului;
3. preluarea amplasamentului si a reperelor de nivelment si predarea acestora executantului, libere de orice sarcina;
4. participarea impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
5. studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea constructiilor;
6. verificarea existentei tuturor pieselor scrise si desenate, corelarea acestora, respectarea
7. reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati si existenta vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
8. verificarea existentei programului de control al calitatii, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat in Constructii;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dabrowater.ro

Cod IBAN:

3352
9407

3/11

29

9. verificarea existentei si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect;
10. verificarea existentei si respectarea "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
11. verificarea respectarii legislatiei cu privire la produsele pentru constructii, respectiv: existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in documentele de calitate, proiecte, contracte;
12. interzicerea utilizarii produselor pentru constructii necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate ori fara acord tehnic (pentru materialele netraditionale);
13. urmarirea realizarii constructiei in conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementarilor tehnice in vigoare si ale contractului;
14. verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
15. interzicerea executarii de lucrari de catre persoane neautorizate conform reglementarilor legale in vigoare;
16. participarea la verificarea in faze determinante;
17. efectuarea verificarilor prevazute in reglementarile tehnice si semnarea documentelor intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.);
18. interzic utilizarea de procedee si echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;
19. asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;
20. urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ;
21. transmiterea catre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;
22. verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin [Legea nr. 10/1995](#), cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod I
Cod IBAN: RO1

23. urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

24. preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;

25. urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;

26. asigurarea secretariatului receptiei si intocmirea actelor de receptie;

27. urmarirea solutionarii obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie;

28. predarea catre investitor/utilizator a actelor de receptie si a cartii tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor.

29. sa urmareasca si sa informeze periodic, in scris, ACHIZITORUL privind stadiul fizic si valoric al lucrarilor si incadrarea in graficele de executie;

30. sa urmareasca, sa informeze si sa ia masuri impreuna cu investitorul si constructorul in vederea respectarii graficului de esalonare a lucrarilor;

31. stampila aplicata alaturi de semnatura specialistului care desfasoara activitatea de dirijinta de santier in conditiile autorizarii reprezinta modul de identificare a acestuia pe toate documentele pe care are obligatia legala sa le intocmeasca sau sa le verifice;

32. sa verifice la sfarsitul fiecarei luni cantitatile de lucrari executate pe baza de documente primare in conformitate cu realizarile din teren, sa semneze documentele de santier care stau la baza certificarii lucrarilor executate; efectuata dupa aprobarea lor de catre ACHIZITOR;

33. sa raspunda, dupa caz, ca urmare a activitatii desfasurate, civil sau penal, fata de eventualele prejudicii aduse investitorului (ACHIZITORULUI);

34. precum si celelalte obligatii cuprinse in caietul de sarcini cap 7.4

10.2 - Situatiile de lucrari, intocmite de constructori, se vor prezenta de catre inspectorul de santier la sediul Administratiei Bazinale de Apa Banat

11. Obligatiile principale ale achizitorului

11.1 - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului documentatia tehnica necesara realizarii obiectivului de investitie care urmeaza sa fie verificat si orice informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligatiilor

12.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe, ca penalitati o suma echivalenta cu

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod IBAN:

63352
19407

15/11

123

o cota procentuala de 0,01% din valoarea obligatiei neexecutate, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12.2 - Valoarea totala a penalitatilor calculate potrivit prezentului contract nu va depasi 100% din valoarea contractului pentru fiecare dintre partile contractante.

12.3 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, din vina sa exclusivă, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuata, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Exceptie face lipsa alocatiilor necesare.

12.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestatorul. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. In cazul in care prestatorul contractului nu isi indeplineste la termen obligatiile asumate prin contract sau le indeplineste necorespunzator, atunci Autoritatea contractanta are dreptul de a percepe dobanda legala penalizatoare prevazuta la art.3 alin 2^1 din OG.13/2011 privind dobanda legala remuneratoare si penalizatoare pentru obligatii banesti precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar, cu modificarile si completarile ulterioare.Dobanda se aplica la valoarea contractului pentru fiecare zi de intarziere.

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data emiterii ordinului de incepere si pana la receptia finala.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, cu exceptia lipsei fondurilor, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Co
Cod IBAN: RO

352
407

/11

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul, din motive neimputabile acestuia, nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Modalități de plată

16.1 - Prestatorul va emite o factura la sfârșitul lucrărilor , în decurs de maxim 2 (doua) zile de la semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor. Factura va fi emisă după predarea documentelor care stau la baza întocmirii cartii tehnice.

16.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii în original la sediul autorității. Plata se efectuează în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

16.3. - Dacă factura are elemente gresite și/sau greseli de calcul identificate de Autoritatea contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

16.4- Prestatorul este responsabil de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate neconvenit, aferent acestora sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate neconvenit, aferent acestora sumele încasate în plus, cât și foloasele neconvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale prestatorului sau alte organe de control abilitate de lege.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada de derulare.

18. Garanția de bună execuție

18.1. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, adică 9.600,00 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți.

18.2. Garanția de bună execuție se poate constitui prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal:
Cod IBAN: RO18 TRE

ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; Conf. art.40 alin. 6 din HG 395/2016, Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

8.3 Restituirea garanție de buna execuție se va face astfel:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauza.

Garanția de buna execuție a lucrărilor de încheie pe perioada de execuție și în 36 luni de la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

19. Amendamente

19.1 - Parțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți

20.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. 20.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea lor din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Cesiunea

21.1 - Executantul poate cesiona total sau parțial creanțele sale născute din contract având obligația

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 843 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fisca
Cod IBAN: RO18 TF

sa notifice autoritatea contractanta cu 5 zile inainte.

21.2 - Cesiunea nu va afecta obligatiile nascute din contract care vor ramane in sarcina partilor asa cum au fost stipulate si asumate initial.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Incetarea contractului

23.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

23.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, in urmatoarele situatii (dupa caz):

- Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
- Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;
- Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal
Cod IBAN: RO18 TR

asigurările solicitate prin Contract; În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care prestează serviciile care fac obiectul Contractului;

- La momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

23.3. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 23.2 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

23.4. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

23.5. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.6. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

23.7. De asemenea, contractul poate înceta cu acordul partilor funcție de negocierile partilor.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod IBAN:

3352
9407

0/11

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în doua exemplare originale, cate unul pentru prestator si unul pentru achizitor, ambele exemplare fiind egal autentice.

Achizitor,

Prestator,

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT

Director

Administrator

DIRECTOR ECONOMIC



DIRECTOR TEHNIC EXPLOATERE,
MENTENANȚA A ISNGA SI INVESTITII

CONSILIER JURIDIC

BIROU ACT



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

