



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



CONTRACT DE SERVICII

nr. 88 data 30.08.2024

28.08.2024

Părțile contractante

Având ca temelie legală, Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/cordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

S-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii denumit în continuare « Contractul »

între

~~Autoritatea contractantă~~ **Administrația Bazinală de Apă Banat** cu sediul în Timisoara, B-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, cod postal 300173, telefon: 0256 491848, fax: 0256 491798, având codul fiscal RO23886284, contul RO78TREZ23F700400710101X deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentată prin _____ având funcția de Director și ec. _____, având funcția de Director Economic, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

Operatorul economic _____ cu sediul în Timisoara, Str. Somes, nr.8, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, sub nr. J35/1531/1992, Cod Fiscal nr. RO 3484207 având cod IBAN RO36TREZ6215069XXX002572 deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentată prin Administrator _____ în calitate de prestator, pe de altă parte.

1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza pretului contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru realizarea serviciilor de proiectare;
- servicii* - activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- standarde* - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile calendaristice.

2. Interpretare

2.1 -În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 -Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

3.1 - Prestatorul se obligă să elaboreze documentațiile tehnico-economice (Elaborarea SF/DALI în conformitate cu: H.G. nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

-Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Certificatului de Urbanism, Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Avizului de Gospodarie a Apelor

-Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Acordului de Mediu

-Intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor/acordurilor prevazute in Certificatul de Urbanism (rețele electrice, rețele de gaz, apa, etc)

- Intocmirea expertizei tehnice (daca este cazul)

- Intocmirea documentatiei SEICA, RIM, daca va fi cazul

- Intocmirea documentatiilor cadastrale (planuri TOPO vizate OCPI)

- actualizare Devizului General ori de câte ori solicită achizitorul până la obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții: „Optimizarea funcționării lucrărilor de îndiguire și regularizare a paraului Poganiș pe sector Dezesti - Remtea Poganiș - Duleu”.

3.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul Contract în conformitate cu documentația de atribuire și oferta depusă și să transmită Achizitorului documentațiile livrabile pe hârtie (părți scrise și părți desenate) în original și în forma electronică, în format editabil (CD, DVD), elaborate în limba română în numărul de exemplare solicitate, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și oferta sa tehnică, cu respectarea legislației în vigoare. Documentațiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții.

4. Prețul contractului

4.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 100.840,00 lei, la care se adaugă TVA 19% în valoare de 19.159,60 lei, în conformitate cu cele specificate în oferta prestatorului, anexa la Contract.

5. Durata contractului

5.1. Prestatorul se obligă să elaboreze și să predea achizitorului documentația tehnico-economică, la termenele precizate în caietul de sarcini.

5.2. Prestatorul se obliga sa predea documentatiile tehnico economice in termen de 60 de zile de la semnarea contractului de catre ambele parti.

5.3. Contractul încheiat între parti ramane valabil până la obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

6. Aplicabilitate

6.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti si este valabil pana la indeplinirea integrala si corespunzatoare a obligatiilor de catre ambele parti , iar Contractul opereaza valabil intre parti, potrivit legii , ofertei si documentatiei de atribuire , de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce prin exceptie , efectele prezentului contract ce urmeaza sa ultractiveze raportat la obligatiile prestatorului

6.2. In prezentul contract ,cu exceptia unei prevederi contractuale, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa ,acolo unde acest lucru este permis de context.

6.3. Contractul isi produce efectele dupa constituirea de catre prestator a garantiei de buna executie ,in cazul in care aceasta este consuita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii ,sau la momentul deschiderii contului la dispozitia achizitorului.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini si anexele acestuia , inclusiv (daca este cazul) ,clarificarile / modificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor (daca este cazul)
- propunerea tehnica si propunerea financiara,
- garantia de buna executie a contractului consuita in conditiile legii
- angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert ,daca este cazul
- actele aditionale ,daca partile vor semna astfel de documente , in timpul derularii contractului
- graficul de indeplinire a contractului,

8. Ordinea de precedenta

8.1 In cazul oricarei contradictii intre documentele prevazute la art.7, prevederile acestora vor fi aplicate in ordinea de precedenta stabilita conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, prevaleaza prevederile Caietului de Sarcini

9. STANDARDE

9.1. Serviciile prestate vor respecta standardele si prescriptiile tehnice , prezentate de catre prestator in propunerea tehnica si in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini si cu normele ,normativele si standardele in vigoare.

9.2. Documentatia tehnico-economica se va elabora in conformitate cu prevederile legale in vigoare ,respectand continutul cadru prevazut de HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico - economice aferente obiectivelor / proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

9.3. Legea nr.10/1995 , privind calitatea in constructii , cu modificarile si completarile ulterioare

9.4. H.G. nr.28/2008 privind etapele de elaborarea si continutul - cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

9.5. HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare si expertizare tehnice de calitate a proiectelor , a executiei lucrarilor si constructiilor cu modificarile si completarile ulterioare

9.6. Ordin nr.1099/21N din 1999 al ministrului apelor ,padurilor si protectiei mediului si al ministrului lucrarilor publice si amenajarii teritoriului pentru probarea metodologiilor privind evaluarea starii de

Adresa de corespondenta:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timisoara, jud. Timis

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Directiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

siguranta in exploatare a lucrarilor hidrotehnice

9.7. Planul de management al bazinul hidrografic Timis - instrumentul pentru implementarea Directivei Cadru de Apa , avand drept scop gospodarirea echilibrata a resurselor de apa precum si protectia ecosistemelor acvtatice ,avand ca obiectiv principal atingerea unei « stari bune « a apelor de suprafat si subterane.

9.8.Strategia nationala de management al riscului la inundatii pe termen mediu si lung aprobata prin HG nr.846/2010 , publicata in Monitorul Oficial nr.626 din 6 septembrie 2010.

9.9.Legea 319 /2006 - legea securitatii si sanatatii in munca

10.CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

10.1.Accesul persoanelor la informatiile din Contract se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public si nu poate fi restrictionat decat in masura in care aceste informatii sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala , potrivit legii.

11.DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

11.1. In relatia dintre Parti , Prestatorul isi va pastra dreptul de autor si alte drepturi de proprietate intelectuala asupra Documentelor de proiectare elaborate / alte documente elaborate de catre acesta (sau in numele acestuia) pana la aprobarea lor de catre Achizitor , data la care devin proprietatea acestuia.

11.2.Se considera ca (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizeaza Achizitorul sa copieze , sa foloseasa si sa transmita Documentele de proiectare elaborate / alte documente proprietatea prestatorului de catre Beneficiar (sau in numele acestuia) ,inclusiv modificarile aduse acestora.

11.3.Prestatorul nu va publica detalii referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract si nu va face referire la aceste servicii in cursul executarii altor servicii pentru terti si nu va divulga nici o informatie furnizata de beneficiar , fara acordul scris prealabil al acestuia.

11.4.Orice rezultate ori drepturi , inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala , dobandite ca urmare a executarii contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusiva a beneficiarului ,care poate dispune de acestea ,fara limitari/ingradiri cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala .

11.5.Prestatorul are obligatia de a despagubi Achizitorul impotriva oricaror :

a) reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete ,programe ,marci inregistrate etc) in legatura cu prestarea serviciilor ; si

b) daune - interese , costuri , taxe si cheltuieli din orice natura ,afereente cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea documentatiei emise de catre Achizitor.

12.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

12.1.(1)Prestatorul are obligatia de a constitui Garantia de Buna Executie potrivit legii si prezentului contract, in valoare de 5.042,00 lei cu TVA.

12.1.(2) In situatia executarii garantiei de buna executie , partial sau total , Prestatorul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

12.1(3) Prestatorul se va asigura ca garantia de buna executie este valabila si in vigoare pana la finalizarea serviciilor , de catre acesta si remedierea / completarea documentatiei ori de cate ori a intervenit aceasta necesitate.

Adresa de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

12.1.(4) Daca termenii garantiei de buna executie specifica data de expirare a acesteia , iar prestatorul nu este indreptatit la aceasta , cu 30 de zile inainte de data de expirare a garantiei , prestatorul va prelungi valabilitatea garantiei de buna executie pana cand serviciile vor fi terminate cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

12.2.(1) Cuantumul Garantiei de Buna Executie a contractului de servicii reprezinta 5% din valoarea contractului fara TVA si se va consitui astfel :

a) Garantia de buna excutie se contituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o insitutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari in conditiile legii ,si devine anexa la contract.

Sau

b) *Garantia de buna executie se va consitui prin retinere succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi partiale.Prestatorul are obligatia de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct si pus la dispozitia Achizitorului. Suma initiala care se va depune de catre Prestator in contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din Pretul Contractului fara TVA.*

12.2.(2) Restituirea garantiei de buna executie a Contractului se va face in conformitate cu prevederile art. 154*2 din Legea 98/2016.

12.3. Achizitorul va executa Garantia de Buna Executie , in eventualitatea in care :

(a) prestatorul nu reuseste sa remedieze / completeze o lipsa a documentatiei tehnico-economice in temenele prevezute in caietul de sarcini / instructiuni / procese verbale etc.

b) oricand pe parcursul indeplinirii Contractului , in limita prejudiciului creat , in cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin Contract.Anterior emiterii unei pretentii asupra Garantiei de Buna Executie ,Achizitorul are obligatia de a notifica pretentia Prestatorului cat si emitentului instrumentului de garantare precizand obligatiile care nu au fost respectare , cat si modul de calcul-al prejudiciului.

13. Responsabilitatile prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor,sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului:

13.3.Prestatorul va depune toate diligentele necesare si va actiona in cel mai scurt timp posibil , pentru a da curs solicitarilor de clarificare formulate de catre Achizitor , care pot aparea pe parcursul derularii contractului.Termenele de raspuns la solicitari nu vor depasi 3 zile lucratoare si dupa caz , nu vor pune Achizitorul in situatia de a incalca termenele si conditiile

14. Obligațiile principale ale prestatorului

14.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract si alte standarde legale.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

14.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

14.3 - Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentațiile tehnico-economice - SF în conformitate cu: **H.G. nr. 907 din 29 noiembrie 2016**, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice; Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Certificatului de Urbanism, Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Avizului de Gospodarie a Apelor, Intocmirea documentatiei pentru obtinerea Acordului de Mediu, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor/acordurilor prevazute in Certificatul de Urbanism (rețele electrice, rețele de gaz, apa, etc), Intocmirea expertizei tehnice pentru lucrarile existente care se refac, Intocmirea documentatiei SEICA, RIM, daca va fi cazul, Intocmirea documentatiilor cadastrale (planuri TOPO vizate OCPI),

14.4 - Prestatorul se obliga sa actualizeze Devizul General conform dispozitiilor HG nr.907/2016, ori de câte ori solicită achizitorul pana la obtinerea aprobarii indicatorilor tehnico economici.

14.5. - Prestatorul se obliga sa susțină avizarea Documentatiei in cadrul C.T.E. al Administratiei Bazinale de Apa Banat, C.T.E al Administratiei Nationale Apele Romane si C.T.E. al Ministerului Mediului Apelor si Padurilor

14.6 - Prestatorul se obliga sa respecte, la elaborarea documentatiilor, instructiunile din H.G. nr. 907/2016, sa respecte reglementarile tehnice in constructii privind cerintele de calitate conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, Legii nr.107/1996-Legea Apelor si alte reglementari privind elaborarea documentatiilor tehnico-economice.

14.7 - Prestatorul se obliga sa duca la indeplinire toate cerintele impuse de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini.

15. Obligațiile principale ale achizitorului

15.1. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea Contractului.

15.2. Achizitorul pe parcursul derularii contractului de achizitie publica are obligatia de a se implica activ prin reprezentantii sai pentru a rezolva toate inconvenientele ce pot aparea pe intreaga durata de prestare a serviciilor, doar acelea care sunt in responsabilitatea beneficiarului si de care depinde indeplinirea obligatiilor contractuale ale prestatorului.

15.3. Achizitorul are indatorirea de a face receptia serviciilor prestate.

15.4 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit, respectiv 30 zile de la data primirii facturii emise de catre prestator si semnarea documentelor de receptie.

15.5. Achizitorul va asigura asistenta tehnica, daca este cazul, pentru obtinerea de catre Prestator a oricaror avize, acorduri si autorizatii sau aprobari necesare potrivit legislatiei in vigoare, in scopul indeplinirii prevederilor contractului.

16. Penalități, daune-interese

16.1. - Achizitorul poate impune plata de dobanzi penalizatoare în cazul în care Prestatorul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, inclusiv, în ceea ce privește nivelul de calitate cerut, în conformitate cu Caietul de Sarcini. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la valoarea contractului fără TVA diminuată cu contravaloarea fără TVA a serviciilor care au fost recepționate de către achizitor fără obiecțiuni.

Penalitățile de întârziere vor fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii justificate a proiectului de către Achizitor, termenul de predare a proiectului este depășit datorită revizuirilor necesare a fi operate.

Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea totală a contractului.

16.2 - În cazul în care achizitorul din vina sa exclusivă nu onorează facturile în perioada convenită, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate. Creanța constând în prețul serviciilor prestate produce dobânzi penalizatoare în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) creditorul inclusiv subcontractantii acestuia, și-au îndeplinit obligațiile contractuale
- b) creditorul nu a primit suma datorată la scadență, cu excepția cazului în care debitorului nu îi este imputabilă întârzierea

Valoarea penalităților nu poate depăși cuantumul sumei la care sunt aplicate.

16.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 16.1. și 16.2. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract și până la data îndeplinirii efective a obligațiilor stabilite prin prezentul contract. Cuantumul penalităților nu va putea depăși valoarea în lei fără TVA a prezentului contract.

16.4 Părțile recunosc în mod expres și sunt de acord că orice sume plătibile în temeiul prezentului articol intră în categoria daune-interese, reprezentând o estimare rezonabilă a compensației echitabile pentru pierderile suferite din cauza neîndeplinirii obligațiilor, care pot fi anticipate în mod rezonabil.

17. Recepție și verificări

17.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Recepția serviciilor se va face pe baza procesului verbal de avizare în Consiliul Tehnico-Economic al prestatorului și procesul verbal de recepție calitativă - cantitativă a prestării serviciilor.

17.2 - Prestatorul se obligă să predea achizitorului documentațiile care fac obiectul prezentului contract, în 4 (patru) exemplare scrise și în format electronic (CD-uri).

17.3 - După predarea documentațiilor, prestatorul se obligă să opereze modificări sau să completeze documentația ca urmare a obiecțiilor achizitorului, dacă acestea sunt în concordanță cu caietul de sarcini, sau ca urmare a observațiilor și precizărilor din avizele C.T.E. ale autorității contractante.

17.4 - Documentațiile tehnico-economice devin proprietatea achizitorului din momentul aprobării și achitării acestora de către achizitor.

Toate documentele (proiecte, studii și alte documentații tehnice) referitoare la investiția „Optimizarea funcționării lucrărilor de îndiguire și regularizare a pârâului Pogăniș pe sector Dezești - Remtea Pogănici - Duleu”.

sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului. Orice multiplicare, difuzare sau utilizare (parțială sau totală) a acestora de către terți, fără aprobarea Achizitorului este interzisă. În momentul aprobării și achitării cheltuielilor de proiectare Achizitorul devine proprietarul documentației de proiectare în condițiile Legii

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

nr.8/1996–legea dreptului de autor. Prestatorul nu are dreptul sa utilizeze baza de date (pusa la dispozitie de Achizitor) pentru terti, fara acceptul scris al Achizitorului. Prestatorul are obligatia de a nu folosi documentatia ce face obiectul prezentului caiet de sarcini, la alte lucrari, decat cele pentru care a fost elaborata si sa nu transmita documentatia catre terti, fara acceptul scris al Achizitorului.

18. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

18.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data incheierii contractului

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

18.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

19. Modalități de plată

19.1 - (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata catre prestator in termen de 30 de zile de la emiterea si transmiterea ei in sistemul national privind factura electronica RO e-factura , in conformitate cu OUG 120/04.10.2021 si a Legii 139/17.05.2022

19.1. (2) Fiecare plată se va face numai în baza aprobării de către autoritatea contractantă sau alte autorități competente (după caz), a documentelor justificative prezentate (rapoarte, avize, documentații, procese verbale, orice alt document justificativ relevant).

19.1. (3) Decontarea se va efectua conform Anexa 1 la Contract: Etapa I si Etapa II 2.1, 2.2 , 2.3.2.4. decontarea se va efectua in functie de documentele predate iar pentru Etapa II 2.5 decontarea se va efectua 40 % din valoare dupa aprobarea CTE A.B.A. Banat, 40% din valoare dupa aprobare C.T.E. A.N.A.R., 20% din valoare după aprobare C.T.E. M.M.A.P. Facturile vor fi emise numai după semnarea fără obiecțiuni de către achizitor a procesului verbal de receptie calitativă și cantitativă a serviciilor prestate. Plățile se vor realiza sub rezervă primirii și aprobării de către achizitor a livrabililor cu termen de elaborare în perioada de raportare.

Plățile se vor realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor, în contul prestatorului deschis la trezorerie.

19.2 Plata facturii finale se va face dupa emiterea actului aprobator de către Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor și semnarea procesului verbal de receptie cantitativă și calitativă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, in special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

19.3 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Contractantului / Achizitorului sau de catre alte Organisme.

20. Incetarea contractului

20.1 (a) Prezentul Contract poate înceta, prin:

- i. executarea corespunzătoare a obligațiilor conform dispozițiilor prezentului Contract,
- ii. acordul de voință al Părților, consemnat in scris
- iii. rezilierea unilaterală de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă Parte contractantă precum și în cazurile expres menționate în prezentul Contract,

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- iv. îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea condiției,
- v. imposibilitatea fortuită de executare.
- (a) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, după acordarea unui preaviz de 15 zile prestatorului, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:
- i. Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile, conform prevederilor Contractului;
- ii. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea necoformității precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- iii. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către Achizitor în condițiile prezentului Contract;
- iv. Prestatorul a săvârșit abateri profesionale, care îi pun în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative
- v. Prestatorul se afla în stare de dizolvare sau faliment.
- vi. În cazul retragerii autorizației de funcționare a Prestatorului
- vii. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- viii. Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- ix. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- x. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract;
- xi. apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- xii. Prestatorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin Contract;
- xiii. în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;
- xiv. Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil Lucrărilor care fac obiectul Contractului;
- xv. Prestatorul și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:
- a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu Contractul;
 - a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;
 - sau dacă oricare din membrii personalului Prestatorului, agenți sau Subcontractanți dau sau se

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

xvi. Pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese

xvii. la momentul atribuirii Contractului, fie Prestatorul se afla în situația de a fi fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fie persoana, care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic ori are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, se afla în situația de a fi fost condamnată printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

1. constituirea unui grup infracțional organizat, astfel cum este prevăzut prin art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

2. infracțiuni de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

3. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum este prevăzut prin art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

4. acte de terorism, astfel cum este prevăzut prin art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004, privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

5. spălarea banilor, astfel cum este prevăzut prin art. 29 din Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, astfel cum este prevăzut prin art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

6. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, astfel cum este prevăzut prin art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,

7. fraudă, astfel cum este prevăzut prin articolul I din Convenția privind protejarea intereselor financiare al Comunității Europene din 27 noiembrie 1995;

(a) are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului.

(b) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura falimentului, Prestatorul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Dirrecțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

(c) Contractul de achiziție este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

20.2 În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la lit.b) de mai sus, Achizitorul, la împlinirea termenului de preaviz de 15 (cincisprezece) zile, are dreptul să rezilieze Contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și, după caz, să evacueze Prestatorul din locația Achizitorului. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune-interese compensatorii.

20.3 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Prestatorul remediază situațiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptățit să rezilieze Contractul, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor Contractuale generată de Prestator să nu periclitize finalizarea în bune condiții și la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptățit și la plata de daune-interese.

20.4 În perioada de preaviz sus menționată Prestatorul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

20.5 Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

20.6 În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul. În acest sens, achizitorul va convoca în max 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

20.7 - Oricare dintre părți încalca prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului

20.8 - Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

20.9 - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

20.10- După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea executiei lucrarilor cu respectarea prevederilor legale privind achizitiile publice.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

21.2 - Pretul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare

22. Amendamente

22.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

23. Subcontractanți

23.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

23.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie in anexe la contract.

23.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractantul îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

23.4 - Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul achizitorului, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

24. Cesiunea

24.1 - Furnizorul poate cesiona total sau parțial creanțele sale nascute din contract, dupa obtinerea în prealabil a acordului scris al achizitorului..

24.2 - Cesiunea nu va afecta obligatiile nascute din contract care vor ramane in sarcina partilor asa cum au fost stipulate si asumate initial.

25. Forța majoră

25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța de la sediul achizitorului.

27. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA SERVICIILOR PRESTATE

30.1. Prestatorul garantează pentru calitatea serviciilor prestate conform cerințelor specificate în caietul de sarcini și oferta tehnică.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, din care unul pentru prestator și unul pentru achizitor, toate exemplarele fiind egal autentice.

ACHIZITOR,
ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT
DIRECTOR

PRESTATOR,
DIRECTOR GENERAL

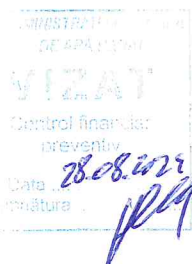
Administrator


DIRECTOR ECONOMIC


DIRECTOR TEHNIC EXPLOATARE, MENTENANTA A ISNGA SI INVESTITII,


CONSILIER JURIDIC


BIROU ACHIZITII



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Anexa 1 la contract: "Optimizarea funcționării lucrărilor de îndiguire și regularizare a pârâului Pogăniș pe sector Dezești - Remetea Pogănici - Duleu"

Nr.crt	Documente elaborate	Valoare fara TVA lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
Etapa I -Studii de teren		15.126,00	2.873,94	17.999,94
ETAPA I-a				
1.1	Studiu topografic vizat ANCP Documentații cadastrale	15.126,00	2.873,94	17.999,94
1.2	Studiu geotehnic cu verificare Af			
1.3	Studiu hidrologic			
ETAPA a II-a Documentatii avize și S.F.		85.714,00	16.285,66	101.999,66
2.1	Documentatia pentru obtinere Certificat de Urbanism precum si obtinerea avizelor /acordurilor specificate in certificatul de urbanism	15.126,00	2.878,94	17.999,94
2.2	Intocmire studiu de impact, Intocmire SEICA (dacă este cazul)			
2.4.	Intocmire expertiză tehnică (dacă este cazul)			
2.5	Intocmire documentație pentru obtinere Aviz de Gospodarie a Apelor și a acordului de mediu			
2.5	Documentatie faza studii de fezabilitate	70.588,00	13.411,72	83.999,72
TOTAL OFERTA		100.840,00	19.159,60	119.999,60

ACHIZITOR,
ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT
DIRECTOR

PRESTATOR,
DIRECTOR GENERAL

Administrator

DIRECTOR ECONOMIC

DIRECTOR TEHNIC EXPLOATARE, MENTENANTA A ISNGA SI INVESTITII,

BIROU ACHIZITII

Adresă de corespondență:
B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407