



**Contract de prestari servicii  
Nr. 53 data 18.06.2024**

**1. Parti contractante:**

Intre **A.N. APELE ROMANE - ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT**, cu sediul in Municipiul Timisoara, B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, CIF 18263352 , cont RO22TREZ23F700400203030X, deschis la Trezoreria Timisoara, tel. 0256-491848, fax 0256-491798, legal reprezentata prin **Director si - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

si prestatorul , sediul in comuna Paltinis, sat Paltinis, nr.13, judetul Caras-Severin, numar inmatriculare la Registrul Comertului J11/10/2019, CUI RO 40392540, cont: RO73TREZ1825069XXX005068, deschis la Trezoreria Municipiului Caransebeș, reprezentată prin având funcția de Administrator, în calitate de prestator, pe de alta parte,

**2. Definitii**

**2.1 In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:**

- contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un prestator de servicii, in calitate de prestator;
- achizitor si prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, cu orice mijloc de plata, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- servicii - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

**Adresă de corespondență:**

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: [dispecer@dab.rowater.ro](mailto:dispecer@dab.rowater.ro)

Cod fiscal: RO 23886284/18263352  
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de cadastru, in perioada/perioadele convenite in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Pretul contractului

5.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de: Cadastru si intabulare a unor bunuri din domeniul public al statului, administrate de ABA Banat pentru:

Lot 1- Intabulare Rau Timis (Tronson Frontiera Amonte 50km), Nr. MF 63796 și pentru

5.2. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre beneficiar, este de 42.016,80 lei fără T.V.A pentru Lot 1- Intabulare Rau Timis (Tronson Frontiera Amonte 50km), Nr. MF 63796

5.3. Valoarea contractului este de 42.016,80 lei fara TVA., la care se adauga TVA 19% in cuantum de 7.983,19 lei.

5.4. Valoarea totala a contractului este de 49.999,99 lei cu T.V.A.

### 6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract intra in vigoare de la data semnării contractului de către ambele părți până la data de 31.12.2024.

6.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de cadastru, intabulare si intocmire a documentatiilor topo-cadastrale, receptie si inscriere in cartea funciara a dreptului de proprietate al statului roman a bunurilor din domeniul public al statului, administrate de ABA Banat, ce fac obiectul contractului, în termen de 120 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

### 7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnica;
- c) Oferta financiara.

### 8. Ordinea de precedenta

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 8, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

### 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a intabula și întocmi documentațiile topo-cadastrale, recepționa și înscrie în cartea funciară a dreptului de proprietate al statului român pentru bunurile imobile din domeniul public al statului, prin Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor aflate în administrarea A.N.A.R. - Administrația Bazinală de Apă Banat.

#### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

9.2. Prestatorul va depune documentația necesară recepției și înscrierii în cartea funciară la O.C.P.I., în numele achizitorului și va ridica încheierea de carte funciară și extrasul de carte funciară de informare și planul de amplasament și delimitare a imobilului.

9.3. Prestatorul are obligația să solicite informații de la O.C.P.I. și adeverințe de la primarii/UAT referitoare la terenurile deținute de statul roman și riverani, conform cu prevederile din Legea apelor nr. 107/1996 și normele/ordinele emise de către A.N.C.P.I./ O.C.P.I.

9.4. Prestatorul are obligația să solicite de la O.C.P.I. avizul de începere a lucrării, în funcție de caz, conform cu normele și ordinele A.N.C.P.I.

9.5. Prestatorul informează în scris beneficiarul - Administrația Bazinală de Apă despre eventuale suprapuneri reale/virtuale constatate după efectuarea măsurătorilor în teren, și transpunerea acestora pe planuri, înainte de înregistrarea documentației cadastrale la O.C.P.I.

9.6. Prestatorul are obligația să re poziționeze ( acolo unde este cazul) toate imobilele ce se suprapun peste bunurile/terenurile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

9.7. Prestatorul comunică în scris sau electronic Administrației Bazinale de Apă numărul de înregistrare al lucrării de la O.C.P.I. (nr./data/ UAT/localitatea, OCPI, BCPI) în maxim 3 zile de la depunerea documentației.

9.8. Prestatorul va înmăna, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare, toate, referatele și încheierile de admitere/respingere către beneficiar -Administrația Bazinală de Apă.

9.9 Prestatorul va înmăna totodata beneficiarului întreaga documentație așa cum este prevăzută la CAP V pct. 2 din Caietul de sarcini.

## 10. Obligațiile principale ale beneficiarului

10.1. La solicitarea prestatorului, beneficiarul va identifica împreună cu acesta amplasamentul fiecărui obiectiv, pe baza documentelor existente, planuri de amplasament, acte normative și administrative deținute de beneficiar, etc

10.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

10.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de 30 de zile de la transmiterea facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura și după recepția serviciilor prestate

## 11. Plata serviciilor

11.1. Plata contravalorii serviciilor prestate se face prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de trezorerie indicat pe factură.

11.2. Termenul de plată este de maxim 30 de zile transmitere facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în conformitate cu OUG nr. 120/04.10.2021 și a Legii nr. 139/17.05.2022.

11.3. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

11.4. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

11.5. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

11.6. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Prestatorului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

11.7. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Prestatorului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## Clauze specifice

### 12. Caracterul confidential al contractului

12.1 O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

12.2 Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

12.3 O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

### 13. Drepturi de proprietate intelectuala

13.1 Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor; si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea Caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

### 14. Receptie si verificari

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

14.2 Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

14.3 Receptia serviciilor se va realiza in conditiile CAP VIII din Caietul de sarcini.

### 15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

15.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

#### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

15.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.5. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la [art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr. 13/2011](#) privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, fără a depăși valoarea totală a acestuia.

15.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței

## 16. Ajustarea prețului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor, Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. - Prețul este ferm și nu va fi ajustat/actualizat/modificat pe toată durata contractului.

## 17. Amendamente

17.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 18. Suspendarea contractului

18.1 În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

18.2 În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

18.3 În cazul suspendării/sistării temporare a prestării serviciilor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

## 19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada/perioadele înscrise în contract.

19.2 - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## 20. Forța majoră

### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 843 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: [dispecer@dab.rowater.ro](mailto:dispecer@dab.rowater.ro)

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

20.1 Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile [art. 1.351 din Codul civil](#).

20.2 Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

20.3 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

20.4 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

20.5 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 21. Încetarea contractului

21.1 Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

21.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în următoarele situații (dupa caz):

i. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

ii. Prestatorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Achizitorului;

iii. Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris Achizitorului;

iv. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

v. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

vi. La momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

vii. În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

viii. În cazul în care împotriva prestatorului se deschide procedura falimentului;

ix. Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Achizitorului;

x. Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.

21.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de

a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

i. Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Prestatorului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.

ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: [dispecer@dab.rowater.ro](mailto:dispecer@dab.rowater.ro)

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

21.4 Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 21.2 și pct. 21.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

21.5 Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

21.6 În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare a serviciilor, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

## 22. Cesiunea

22.1 Prestatorul poate cesiona total sau parțial creanțele sale născute din contract, după obținerea în prealabil a acordului scris al achizitorului.

22.2 Cesiunea nu va afecta obligațiile născute din contract care vor rămâne în sarcina părților așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

## 24. Protecția datelor cu caracter personal

24.1 În măsura în care și dacă Prestatorul obține date cu caracter personal ale angajaților Achizitorului în scopul îndeplinirii obligațiilor ce îi revin prin prezentul contract, aceste date cu caracter personal vor rămâne proprietatea Achizitorului în permanență. Prestatorul are dreptul de a folosi aceste date în scopul îndeplinirii ce îi revin prin prezentul contract.

24.2. Prestatorul va considera toate datele cu caracter personal ale angajaților Achizitorului care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și derulării prezentului contract drept strict confidențiale și nu va publica sau divulga aceste date fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

24.3. Prestatorul implementează măsuri tehnice și organizatorice adecvate în vederea asigurării unui nivel de securitate corespunzător riscului prelucrării de date cu caracter personal în cadrul prestării de servicii care fac obiectul prezentului contract și poate face dovada existenței acestora la solicitarea Achizitorului.

24.4 Prestatorul cooperează cu Achizitorul și furnizează acestuia, ori de câte ori este nevoie, informațiile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin în temeiul Regulamentului General privind Protecția datelor.

În cazul în care Prestatorul apelează la serviciile unui terț pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin prin prezentul contract, aceleași obligații privind protecția datelor cu caracter personal ale angajaților Achizitorului menționate în prezentul contract se vor răsfrânge asupra terțului prin intermediul contractului sau unui alt act juridic încheiat între Prestator și terț.

### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 843 | +4 0256 491 843

Directiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: [dispecer@dab.rowater.ro](mailto:dispecer@dab.rowater.ro)

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

24.5. În cazul în care Prestatorul încalcă aceste clauze privind protecția datelor cu caracter personal prin stabilirea altor scopuri și mijloace de prelucrare a datelor cu caracter personal ale angajaților Achizitorului, altele decât cele menționate în prezentul contract, acesta va respecta prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor, ce îi revin, în calitate de operator.

## 25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 26. Comunicari

26.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul trimiterii, cât și în momentul primirii.

26.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, 01.07.2024 prezentul contract în trei exemplare, unul pentru prestator și două pentru achizitor.

Achizitor,  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ  
E APĂ BANAT S.R.L.

Director



Director economic

Director tehnic exploatare, mentenanța a ISNGA și investiții

Consilier Juridic

Birou :



Furnizor,

### Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352  
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407