



Anexa la Decizia nr. *235/26.04.2023*

A.N. APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT
REGISTRATURA
Nr. *5574* Data *26.04.2023*

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de INGINER, la biroul Avize Autorizații, SGA Timiș din cadrul Administrației Bazinale de Apă Banat

Administrația Bazinală de Apă Banat, cu sediul în Timișoara, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs/examen conform HG 1336/2022 pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție:

INGINER

Activitatea profesională se va desfășura în cadrul **biroului Avize Autorizații, SGA Timiș din cadrul Administrației Bazinale de Apă Banat**

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul/examen pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, sunt:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul de : amenajări și construcții hidrotehnice, inginerie civilă, inginerie chimică, ingineria instalațiilor, ingineria mediului, inginerie energetică;
- Cunoașterea și utilizarea cu ușurință a programelor Microsoft Word, Excel, Power Point

Concursul se va desfășura în imobilul din **bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara.** după următorul calendar:

10.05.2023 ora 15 data limită de depunere la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Banat a dosarelor de participare la concurs;

- 11.05.2023 ora 12,00 selecția dosarelor de concurs;
- 12.05.2023 ora 12,00 afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 15.05.2023 ora 12,00 termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 16.05.2023 – ora 12,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **17.05.2023 ora 9,00- desfășurare probă scrisă;**
- 18.05.2023 – ora 12,00 termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 19.05.2023 – ora 12,00 termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- 22.05.2023 - ora 12,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **23.05.2023 - ora 9,00 susținerea interviului;**
- 24.05.2023 – ora 12,00 termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 25.05.2023 – ora 12,00 termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 26.05.2023 – ora 12,00 termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- **29.05.2023 – ora 12,00 termen de afișare a rezultatelor finale.**

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin.

b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă pe adresa **elena.vrasmas@dab.rowater.ro**

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- BIBLIOGRAFIE

În vederea susținerii concursului se propun următoarele:

- Legea Apelor 107/1996 cu modificările și completările ulterioare.
- ORDIN nr. 828/04.07. 2019 – privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare și retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse avizării, precum și a Conținutului-cadru al Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.
- ORDIN nr. 891 din 23 iulie 2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare, retragere și suspendare temporară a autorizațiilor de gospodărire a apelor, precum și a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse autorizării;
- HG 352/2005 privind modificarea și completarea HG 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.
- HG 930/2005 referitoare la Norme speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică;
- *ORDIN 1278/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind delimitarea zonelor de protecție sanitară și a perimetrului de protecție hidrogeologică*
- Controlul integrat al poluării cu Nutrienți- Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrati din surse agricole

-TEMATICA

În vederea susținerii concursului se propun următoarele:

1. Prevederile generale ale Directivei Cadru Apa și a unor directive europene din domeniul apelor, transpuse în legislația națională :
Directiva cadru Apa - transpunere în Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare (scopul, aplicabilitatea legii apelor, prevenții, activități interzise)
Directiva Ape Uzate- transpusă prin HG 188/2002 cu modificări și completări ulterioare (NTPA001, NTPA002).
2. Legislație, proceduri, norme, normative, stasuri, etc. pentru emiterea avizelor și autorizațiilor în domeniul gospodării apelor.
Ordinul nr. 891/2019 emis de M.A.P. - procedura și normativul de conținut pentru emiterea autorizațiilor de gospodărire a apelor
Procedura de emitere a autorizației de gospodărire a apelor
3. Alte acte de reglementare în domeniul gospodării apelor (autorizații modificatoare de gospodărire a apelor, transferuri autorizații, permise de traversare, consultanțe tehnice);
4. Noțiuni referitoare la debit maxim, debit minim, debit orar maxim, volume de apă prelevate/evacuate în emisii (verificarea unui calcul, interpretarea unei situații privind debitele propuse spre avizare/autorizare);
5. Noțiuni referitoare la definițiile termenilor tehnici utilizați în gospodărirea apelor (ANEXA 1- DEFINIȚIILE termenilor tehnici utilizați, Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare).

Informații suplimentare se pot obține la sediul sediului **Administrației Bazinal de Apă Banat** în imobilul din **bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara** sau la numărul de telefon 0256/491848, interior 118, persoană de contact: Dincă Diana -

Director

Dr. Ing. Lucreția Bociort



Sef Serviciu RURP-A

Spec. RU Serbescu Sorina

