



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



A.N. APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT
REGISTRATURA
Nr. 12242 Data 24.08.2022

APROB
DIRECTOR
Ing. Lucaci Sorin



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ
catre operatorii economici interesati

Autoritatea contractantă **Administrația Națională "Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Banat**, cu sediul în Timișoara, B-dul Mihai Viteazu, nr. 32, județul Timiș, telefon 0256/491848, fax 0256/491798, în temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 actualizată privind achizițiile publice, achiziționează „**Instalație termică și extindere instalație gaz la canton Giarmata**” .

Cod CPV: 71322200-3 - Servicii de proiectare a conductelor
45333000-0 - Lucrări de instalare de gaz
45232141-2 – Instalații de încălzire

Obiectul achizitiei:

Autoritatea contractantă își propune executarea unei instalații termice și extindere instalație gaz la canton Giarmata.

Executare lucrări: instalație de gaz interioară de la branșamentul existent de unde se alimentează în prezent cantonul și instalație de încălzire interioară (centrală termică, calorifere, țevi) inclusiv instalație de alimentare cu apă caldă.

Ofertantul se obligă să execute lucrările în conformitate cu prevederile contractuale, dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, precum și cerințele caietului de sarcini.

Valoarea estimată a achiziției (proiectare și execuție) pentru „**Instalație termică și extindere instalație gaz la canton Giarmata**” este de **25.210,08 lei fără TVA**.

Legislație aplicabilă: Lucrările se vor achiziționa prin Achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 actualizată, și în conformitate cu prevederile art. 43 – 46 din HG nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut** în conformitate cu prevederile art. 187, alin. (3[^]1), din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de finalizare a achiziției: Încheierea unui contract de proiectare și execuție lucrări cu operatorii economici care să asigure executarea lucrărilor, conform cerințelor caietului de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 (șaizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Termen de execuție a lucrării : Durata contractului: 90 zile de la semnarea contractului, din

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

care 60 zile pentru execuție lucrare, dar nu mai târziu de 14.12.2022.

DOCUMENTE DE CALIFICARE SOLICITATE:

Cerinte cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:

- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016
- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Documentele se vor prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant unic, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant) completate cu informațiile aferente situației lor.

Se vor prezenta

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; valabil la momentul prezentării.
- Certificat constatator emis de ONRC din care să reiasă că ofertanții/terții susținători/subcontractanții nu se regăsesc în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 actualizată, valabil la momentul prezentării.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 actualizată privind achizițiile publice;

Persoanele fizice și juridice străine vor prezenta:

- a) orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat, în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.
- b) un certificat de rezidență fiscală (evitarea dublei impuneri) valabil la momentul prezentării

- Se va prezenta „Declarația privind neîncadrarea în prevederile **art. 59 și art.60**” (evitarea conflictului de interese) din Legea 98/2016, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant unic, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant).

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Lucaci Sorin - Director ABA Banat

Caxi Veronica - Director economic ABA Banat

Nagy Cătălin - Director tehnic M.E.I.R.A.

Moiescu Ciocan Cristian - Director Tehnic Exploatare, Mentenanță a INSGA și Investiții

Ungurean Marius Ovidiu - Director SGA Timis

Szabo Vilhelm - Director SGA Caras Severin

- Se va prezenta **“Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă”**.

- Se va prezenta o **declarație cu datele de identificare** ale ofertantului (denumire ofertant, adresa de corespondență, adresa de e-mail, tel., fax, cont IBAN deschis la Trezoreria statului, persoana de contact) și o **împuternicire** pentru persoana desemnată să participe în numele ofertantului și să semneze toate actele pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției publice directe de lucrări.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească **o formă de înregistrare** în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociați, subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor.

Ofertantii vor prezenta **certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului/ **alte documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenența din punct de vedere profesional în țara de origine**, valabile la momentul depunerii.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele însoțite de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.

Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

1. Lista principalelor **lucrări similare** realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții vor face dovada experienței similare prin prezentarea de procese verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor/ alte documente ce indică valorile, datele și beneficiarii lucrărilor executate, ce demonstrează faptul că aceștia au executat lucrări de natură și complexitate similară cu cele supuse achiziției în ultimii 5 ani, în valoare de **23.000 lei fără TVA**, la nivelul **cel puțin al unui contract sau mai multor contracte**.

Prin **lucrări similare** se înțelege **execuția de lucrări de instalații de gaz și instalații de încălzire (centrale, calorifere, țevi)**.

2. Lista principalelor **servicii similare** realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții vor face dovada experienței similare prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de către beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, cu indicarea valorilor, datelor, perioadei și locului prestării serviciilor ce demonstrează faptul că aceștia au prestat servicii de natură și complexitate similară cu cele supuse achiziției în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de minim **2100 lei fără TVA**, la nivelul **cel puțin al unui contract sau mai multor contracte**.

Prin **servicii similare** se înțelege **proiectarea instalațiilor de gaz și instalațiilor de încălzire (centrale, calorifere, țevi)**.

Operatorul economic situat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară prin prezentarea de

procese verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, respectiv:

- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, proces verbal pe obiect care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual intenția să o subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, asociați, terți susținători

Nota: Toți ofertanții vor prezenta angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare.

Garanția de bună execuție. Quantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire va fi în oricare din formele prevăzute la art.40 din HG nr. 395/2016 actualizată. Restituirea garanției de buna executie se va face în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare – completarea formularului de ofertă. Propunerea financiară trebuie să includă prețul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare **proiectării și execuției lucrărilor.**

Prețul trebuie menținut pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Prețul contractului de achiziție publică este ferm și va fi exprimat în lei.

Se va prezenta formularul de contract însușit sau cu propuneri de modificare (semnat și ștampilat pe fiecare pagină) sau o formă de contract cu propuneri de negociere pe clauzele care nu le afectează pe cele obligatorii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât în procesul de evaluare informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

Modul de întocmire a ofertei: Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior închis și netransparent.

Plicului exterior i se va atașa o scrisoare de înaintare, plicul trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv: *Administrația Bazinală de Apă Banat, Timișoara, b-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, județul Timiș, lucrări de proiectare și execuție pentru „Instalație termică și extindere instalație gaz la canton Giarmata”*
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeschisă.

Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notă cu datele de identificare ale ofertantului, va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta va fi depusă îndosariată, având paginile numerotate și opisate.

Dupa evaluarea ofertelor, autoritatea contractantă inițiază achiziția în catalogul electronic disponibil în SEAP cu ofertantul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare.

Ofertele se vor depune la secretariatul autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă Banat, din Timișoara, b-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, județul Timiș.

Persoana de contact : *URSU RAMONA*....., telefon 0256/491848, fax. 0256/491798.

Eventuale **clarificări sau informații suplimentare** se pot solicita prin e-mail; *ramona.ursu*.....@dab.rowater.ro

Data limită de depunere a ofertelor: *7.09.2022* ora *9*

Deschiderea ofertelor: *7.09.2022* ora *10.*

Modelele de formulare împreună cu caietul de sarcini și modelul de contract sunt atașate prezentului anunț de participare.

Anunțul pentru achiziția directă se publică și în SEAP.

Director Tehnic Exploatare, Mentenanță a INSGA și Investiții
Ing. Moiescu Ciocan Cristian

Șef Birou AMLS
Căsălean Lenuța

Birou AMLS
Florea Alexandra