



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



APROB
DIRECTOR
Moiescu Ciocan Cristian



Biroul Achizitii

Nr. 10035/07.07.2022

**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ
catre operatorii economici interesati**

Autoritatea contractantă, **Administrația Bazinală de Apă Banat**, cu sediul în Timișoara, B-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, județul Timiș, telefon 0256/491848, fax 0256/491798, în temeiul prevederilor art. 7, aliniat 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, achiziționează **„Sticlărie pentru laborator”**.

Cod CPV 33790000-4 (Sticlărie pentru laborator, pentru articole de igienă sau pentru industria farmaceutică).

Scopul achiziției: este achiziționarea de **„Sticlărie pentru laborator”** necesară pentru efectuarea încercărilor fizico-chimice și biologice în conformitate cu cerințele standardelor internaționale de metodă implementate de către Laboratoarele Calitatea Apelor și cu cerințele standardului de acreditare SR EN ISO 17025.

Achiziția este cuprinsă în PAAP 2022, anexa Cumparari directe - Produse, poziția 12

Obiectul achiziției:

Obiectul contractului este reprezentat de achiziționarea de **„Sticlărie pentru laborator”** conform caietului de sarcini.

Ofertantul se obligă să respecte prevederile contractuale, dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice și de calitate în vigoare precum și cerințele caietului de sarcini.

Valoarea totală estimată: 25.179,34 lei fără TVA.

Lot. 1 - cu o valoare estimată de 1.900 lei fără TVA;

Lot. 2 - cu o valoare estimată de 3.300 lei fără TVA;

Lot. 3 - cu o valoare estimată de 19.850 lei fără TVA;

Autoritatea contractantă a luat în calcul și o posibilă modificare a contractelor, respectiv o suplimentare cu 10% până la sfârșitul anului conform art. 221, alin. 1, lit. f, ii) din Legea nr. 98/2016, funcție de necesitate și de alocarea suplimentară de fonduri în urma rectificării bugetare.

Legislație aplicabilă: Produsele se vor achiziționa prin Achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată și în conformitate cu prevederile art. 43 – 46 din HG nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art. 187, alin. 3¹ din Legea nr. 98/2016.

Nu se admit oferte alternative.

Nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Modalitatea de finalizare a achiziției: încheierea de contracte de furnizare de produse cu operatorii economici care să asigure furnizarea produselor solicitate.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

DOCUMENTE DE CALIFICARE SOLICITATE:

Cerinte cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:

Formular - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Formular – Lista principalelor furnizori de produse similare în ultimii 3 ani.

Se vor prezenta - Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri datorate bugetului local, precum și Certificatul de Atestare Fiscală (datorii la bugetul general consolidat) din care reiese că operatorul economic nu are datorii restante la bugetul general consolidat.

CertIFICATELE trebuie să fie valabile la data prezentării.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Moisescu-Ciocan Cristian - Director ABA Banat
Nagy Mihai Cătălin – Director M.E.I.R.A. ABA Banat
Caxi Veronica - Director economic ABA Banat
Ungurean Marius-Ovidiu - Director SGA Timiș
Szabo Wilhelm - Director SGA Caraș-Severin
Bojin Titu – Șef serviciu F.S.T.U.I.C.I.
Căsălean Lenuța – Șef birou A.M.L.S.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui **Certificat constatator**, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenența din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, din care să rezulte că au livrat produse similare cu cele care fac obiectul achiziției, în valoare cumulată de minim: Lot 1 - 1.900 lei (fără TVA), Lot 2 - 3.300 lei fără TVA, Lot 3 - 19.850 lei fără TVA la nivelul unui contract sau mai multor contracte, însoțită de procese verbale de recepție și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, perioada, (inclusiv data încheierii contractului).

Perioada ultimilor 3 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor !

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară prin prezentarea de procese verbale de recepție și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului).

Elaborarea ofertei:

Operatorii economici interesați pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte **formularul de ofertă/lot** indicat în documentația de atribuire, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv formularul 1, însoțit de o anexă în care se vor prezenta prețurile unitare ale produselor.

Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din caietul de sarcini. Se vor oferi toate pozițiile din lotul respectiv, cu păstrarea ordinii acestora din anexa caietului de sarcini.

Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare achiziționării produselor solicitate.

Prețul trebuie menținut pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Prețul contractului de achiziție publică de furnizare de produse este ferm și va fi exprimat în lei.

Se va prezenta formularul de contract însoțit sau cu propuneri de modificare (semnat și ștampilat pe fiecare pagină) sau o formă de contract cu propuneri de negociere pe clauzele care nu le afectează pe cele obligatorii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât în procesul de evaluare informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Modul de întocmire a ofertei:

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele

din caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SEAP, CUI, cod poziție catalog produse, adresa de e-mail și persoana de contact cu nr. de telefon va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. **Oferta va fi depusă îndosariată, având paginile numerotate și opisate.** După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil în SEAP cu ofertantul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv, **Administrația Bazinală de Apă Banat, Timișoara, b-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, județul Timis, „Sticlărie pentru laborator”,** denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată nedeschisă.

Plicului i se va atașa o scrisoare de înaintare.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

Ofertele se vor depune la secretariatul autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă Banat, din Timișoara, b-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, județul Timiș.

Persoana de contact: URSU RAMONA-MIRELA, telefon 0256/491848, fax. 0256/491798.

Eventuale **clarificări sau informații suplimentare** se pot solicita prin e-mail;

ramona.ursu@dab.rowater.ro

Data limită de depunere a ofertelor: 18.07.2022 ora 10:00

Deschiderea ofertelor: 18.07.2022 ora 11:00.

Modelele de formulare împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de participare.

Anunțul pentru achiziția directă a fost publicat și în SEAP.

Director Tehnic Exploatare,
Mentenanța a ISNGA și Investiții

Birou achiziții
Casalean Lenuta

Intocmit
Ursu Ramona-Mirela