



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



11.05.2022

Contract de prestari

Servicii medicale de Medicina Muncii

Nr. _____ data _____

1. Parti contractante:

Intre **A.N. APELE ROMANE – ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT**, cu sediul in Municipiul Timisoara, B-dul Mihai Viteazu, nr. 32, **CIF RO23886284**, cont **RO35TREZ23F700400201400X**, deschis la Trezoreria Timisoara, tel. 0256-491848, fax 0256-491798, legal reprezentata prin **Moiescu Ciocan Cristian - Director si Caxi Veronica - Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

si

prestatorul **S.C.** **S.R.L.**, sediul in,
numar inmatriculare la Registrul Comertului J...../...../....., CUI,
cont:....., deschis la Trezoreria,
reprezentata prin, avand functia de, în
calitate de prestator, pe de alta parte,

2. Definitii

2.1 In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si un prestator de servicii, in calitate de prestator;
- achizitor si prestator - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, cu orice mijloc de plata, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- servicii – activitati de medicina muncii a caror prestare face obiectul contractului;
- forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de medicina muncii, in perioada/periodele convenite in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de lei, TVA 0, in conformitate cu cele specificate in oferta prestatorului.

5.2 Serviciile medicale convenite se vor asigura pentru intreg personalul Administratiei Bazinale de Apa Banat, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini, anexa la contract.

5.3 Pretul contractului este ferm in lei si nu se actualizeaza.

5.4. Valoarea totala a contractului este de lei.

6. Durata contractului

6.1 Prestatorul se obliga sa presteze servicii de medicina muncii prevazute in prezentul contract, de la data semnarii pana la 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii prin acordul partilor, in conditiile art. 165, din HG nr. 395/2016, pana la 30.04.2023, functie de existenta resurselor financiare alocate.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) Oferta financiara;
- b) Caietul de sarcini;
- c) anexa 1;
- d) anexa 2;
- e) oferta tehnica.

8. Responsabilitatile prestatorului

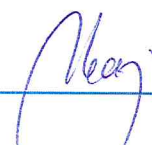
8.1 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in contract si in caietul de sarcini, anexa a contractului.

8.2 Prestatorul se obliga sa acorde consultatii medicale de medicina muncii angajatilor achizitorului conform caietului de sarcini si anexelor la prezentul contract.

8.3 Prestatorul are obligatia de a informa achizitorul cu privire la capacitatea fizica a unui angajat (prezent sau viitor) de a presta activitatile pentru care este sau va fi angajat.

8.4 Prestatorul are obligatia sa recomande investigatii clinice si paraclinice suplimentare impuse de starea de sanatate a angajatilor.

8.5 Prestatorul are obligatia de a solicita documente care atesta calitatea de angajat al achizitorului, precum si datele privind caracteristicile conditiilor de munca ale angajatului.



8.6 Prestatorul se obliga sa efectueze, prin intermediul responsabilului de contract, planificarea numerica (cea nominala intrand in responsabilitatea achizitorului) a tuturor angajatilor la controlul medical periodic, respectand parametrii de timp prevazuti de legislatia de Medicina Muncii (sase luni sau un an, in functie de profilul de activitate al beneficiarului).

8.7 Prestatorul se obliga sa programeze cu prioritate noii angajati la examenul medical de angajare.

8.8 Prestatorul se obliga sa transmita catre achizitor fisele de aptitudine, intocmite in urma controalelor efectuate, in termen de 15 zile.

8.9 Prestatorul se obliga sa respecte confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la angajatii achizitorului.

8.10 Prestatorul se obliga sa intocmeasca la finele campaniei de control medical periodic, rapoarte catre Achizitor, privind starea de sanatate a angajatilor, care vor cuprinde cel putin:

- numarul persoanelor examinate;
- locul de munca;
- profesia persoanei examinate;
- concluziile investigatiilor structurate pe ansamblul A.B.A. Banat.

8.11 Prestatorul se obliga sa tina evidenta Fiselor de 'Siguranta Transporturilor', iar un exemplar se va transmite Compartimentului SSM, din cadrul A.B.A. Banat.

8.12 Prestatorul se obliga sa asigure o persoana permanenta de legatura cu achizitorul.

8.13 Prestatorul se obliga sa asigure indrumarea activitatii de reabilitare, reconversie si reorientare profesionala in caz de accident de munca, boala profesionala sau dupa afectiuni cronice.

8.14 Prestatorul se obliga sa consilieze beneficiarul in probleme de sanatate si securitate in munca precum si in procesul de implementare a legislatiei in vigoare. Se obliga sa ofere consiliere privind adaptarea muncii si a locului de munca la caracteristicile psihofiziologice ale angajatilor.

8.15 Prestatorul se obliga sa monitorizeze starea de sanatate pentru angajatii din toate locatiile unde isi desfasoara activitatea achizitorul prin examene medicale la angajare, examene medicale de adaptare, control medical periodic si examen medical la reluarea activitatii.

8.16 Prestatorul se obliga sa semnaleze cazurile de boala profesionala si sa inregistreze bolile legate de profesie conform metodologiei aprobate de Ministerul Sanatatii si Familiei.

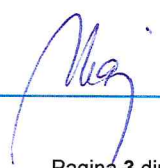
8.17 Prestatorul are obligatia de a presta serviciile, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

8.18 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.19 Prestatorul de servicii medicale va fi exonerat de toate raspunderile ce decurg din:

- neasigurarea informatiilor si conditiilor adecvate de lucru la sediul achizitorului;
- nerespectarea de catre angajati a programarilor la consultatii;
- ignorarea masurilor profilactice si curative recomandate;
- alterarea starii de sanatate a angajatilor la o data ulterioara eliberarii Fisei de

Aptitudine.



9. Responsabilitatile achizitorului

9.1 Achizitorul se obliga să îndrume către cabinetul medical solicitantii pentru examenul medical la angajare.

9.2 Achizitorul se obliga să actualizeze periodic tabelul nominal al angajaților (tabelul trebuie să cuprindă nume, prenume, CNP, funcție, menționarea angajaților care lucrează de noapte, la înălțime, conduc mașina instituției, lucrează cu alimente sau sunt expuși la orice fel de noxe, precum și cei care au funcții cu responsabilități în Siguranța Circulației Rutiere sau Siguranța Națională), adresele sediilor în care aceștia își desfășoară activitatea.

9.3 Achizitorul se obliga să informeze în scris medicul de medicina muncii ori de câte ori apare suspiciunea unei boli profesionale sau boli legate de profesie.

9.4 Achizitorul se obliga să întocmească pentru fiecare salariat fișa de identificare a factorilor de risc profesional, aceasta constituind baza de pornire în stabilirea investigațiilor medicale necesare pentru fiecare loc de munca.

9.5 Achizitorul se obliga să asigure respectarea programării examenelor clinice și a investigațiilor care se fac cu deplasarea salariaților prestatorului la sediul beneficiarului. Acesta trebuie să asigure prestatorului toate condițiile corespunzătoare de lucru, cu respectarea normelor de igiena și protecția muncii.

9.6 Achizitorul se obliga să efectueze plata serviciilor către prestator, cu instrumente uzuale de plată, în 30 de zile de la emiterea facturii, după recepția prestării serviciilor.

9.7 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la data emiterii acestora, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.8 Achizitorul se obliga să țină cont de recomandările formulate de prestator.

10. Penalități, daune-interese

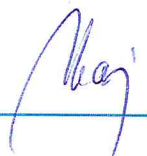
10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din pretul contractului de 0.01%/zi pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată de 0.01%/zi pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11. Rezilierea contractului

11.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



Clauze specifice

12. Caracterul confidential al contractului

12.1 O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

12.2 Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

12.3 O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

13. Drepturi de proprietate intelectuala

13.1 Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor; si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea Caietului de sarcini intocmit de catre achizitor

14. Receiptie si verificari

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

14.2 Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la data incheierii contractului.

15.2 In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

15.3 Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, orice faza a acestora prevazuta sa fie terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

15.4 In cazul in care:

a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza prestatorului; sau

b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.5 Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei /

perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

15.6 In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

16. Amendamente

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti

17.1 Prestatorul nu poate subcontracta obiectul prezentului contract.

18. Cesiunea

18.1 Prestatorul poate cesiona total sau parțial creantele sale nascute din contract, dupa obtinerea în prealabil a acordului scris al achizitorului.

18.2 Cesiunea nu va afecta obligatiile nascute din contract care vor ramane in sarcina partilor asa cum au fost stipulate si asumate initial.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Forta majora invocata in conditiile legii si comunicata celeilalte parti in termen de 3 zile lucratoare de la producere apara de raspundere partea care o invoca.

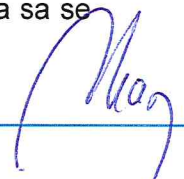
20 Contractul inceteaza prin;

- a) Acordul partilor
- b) Ajungere la termen
- c) Reziliere de drept daca una dintre parti nu isi indeplineste obligatiile contractuale, le indeplineste necorespunzator sau cu intarziere, fara a fi necesara interventia unei instante judecatoresti, cu obligarea partii in culpa la plata de daune interese.
- d) Denuntarea unilaterala de catre oricare dintre parti, cu acordarea unui preaviz de 30 de zile.
- e) Orice alta modalitate prevazuta de lege.

21. Solutionarea litigiilor

21.1 Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2 Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente de la sediul achizitorului.



22. Limba care guverneaza contractul

22.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

23. Comunicari

23.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

23.2 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

23.3 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

24. Legea aplicabila contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Achizitor,

**ADMINISTRATIA BAZINALA
DE APA BANAT
DIRECTOR
Ing. Moisescu Ciocan Cristian**

**DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Caxi Veronica**

**DIRECTOR TEHNIC EXPLOATARE,
MENTENANTA A ISNGA SI INVESTITII**

CONSILIER JURIDIC

**BIROU ACHIZITII,
Ing. Cășălean Lenuța**

**INTOCMIT:
Ursu Ramona-Mirela**



Prestator,

ADMINISTRATOR



Anexa 1

GRUPE DE PERSONAL

- pentru fiecare categorie de personal se asigura investigatiile obligatorii stabilite conf. HG nr. 355/2007

Nr. Crt.	Grupa	Categoriile de personal	Investigatii	Nr. Angajati
1	G1	Conducere	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic; testarea acuitatii vizuale -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	18
2	G1	Conducere + conduc masina <3,5t	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic, testarea acuitatii vizuale -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	72
3	G2	Tesa	-examen clinic general-annual -testarea acuitatii vizuale, camp 8isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	145
4	G1	Tesa+conduc masina <3,5t	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp 8isual, vedere cromatica -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	85
5	G3	Personal care lucreaza in laboratoare	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de	31

			personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp 9isual, vedere cromatica - fisa de aptitudine - ORL+ audiograma - PFV - EKG - glicemie - hemograma, creatinina serica, urina, TGO, TGP, GGT,RPS, Ag.HBs, Ac.HCV, HIV, - examen coproparazitologic - examen coprobacteriologic	
6	G4	Conducatori auto, tractorist, automacaragiu, buldozerist, excavatorist, care conduc pe drumuri publice	-Siguranta circulatiei -fisa de aptitudine	35
7	G5	Electricieni, electricieni auto, sudori, dulgheri, tamplari , zidari, vopsitori, mecanizatori, motostivuatoristi, macaragiu, lucratori la inaltime, tura de noapte	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp 9isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine - ORL+audiograma -glicemie -PFV -EKG	68
8	G2	Femei de serviciu, tinichigii, operatori hidraulici ai apei(barajisti)	-examen clinic general-anual -testarea acuitatii vizuale, camp 9isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	3
9	G2	Arhivari, operatori masini de multiplicat	-examen clinic general-anual -testarea acuitatii vizuale, camp 9isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	1
10	G5	Telefonist, operator centrala telefonica	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp 9isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine - ORL+audiograma -EKG	1

11	G2	Electronisti, magazionieri, topografi, agenti hidrotehnici, observatori hidrometri, mecanici auto, lacatusi, instalatori, curieri, muncitori, altii decat categoriile de mai sus	-examen clinic general-anual -testarea acuitatii vizuale, camp 10isual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	198
12	G6	Persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane cu dependente, persoane cu boli cornice, vedere monoculara	- supraveghere specială suplimentara fata de grupa corespunzatoare, dupa caz: - testarea acuitatii vizuale, camp 10isual, vedere cromatica - EKG - glicemie	(50)
13	G7	La solicitarea medicului	- investigatii suplimentare - investigatii specifice marinari	
14	G8	Activitati medicale specifice contractate conform caietului de sarcini	- instruire prim ajutor, utilizare trusa; - participare la CSSM si intocmire Raport Medical Anual	

Achizitor,

ADMINISTRATIA BAZINALA
DE APA BANAT
DIRECTOR

Ing. Moiescu Ciocan Cristian



DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Caxi Veronica

DIRECTOR TEHNIC EXPLOATARE,
MENTENANTA A ISNGA SI INVESTITII

BIROU ACHIZITII,
Ing. Cășălean Lenuța

INTOCMIT:
Ursu Ramona-Mirela

Prestator,

ADMINISTRATOR