



Nr.56 /SSM/ 27.04.2022

NR- 322/10.05.22.

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii

Cod CPV 85147000-1

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către ofertant. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale, nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

1. Autoritatea contractanta: ANGAJATORUL

Administratia Bazinala de Apa Banat

Sediul: Timisoara, b-dul 16 Decembrie, nr. 2, jud.Timis

Telefon: 0256/491848; Fax: 0256/491798

CIF RO 23886284

Cont Trezoreria Timisoara: RO35TREZ23F700400201400X

Administratia Bazinala de Apa Banat are ca activitate specifica gospodarirea cantitativa si calitativa a resurselor de apa din spatiul hidrografic Banat, pe teritoriul judetelor Timis si Caras Severin.

O mare parte din activitatea specifica o constitue lucrarile de aparare impotriva inundatiilor, exploatarea si intretinerea acestora, precum si interventiile in cazul poluarilor accidentale ale cursurilor de apa, activitatea fiind desfasurata si supravegheata prin subunitatile sale din teritoriu.

Conform prevederilor:

- Codului Muncii;
- Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- HG nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006;
- H.G nr. 955/2010 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006;
- HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, angajatorul are obligația să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților prin asigurarea serviciilor medicale de medicina muncii.

Structurile medicale de medicina muncii funcționează potrivit reglementărilor Ministerului Sănătății Publice, activitatea acestora având un caracter profilactic.

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate și înregistrate de către Direcția de Sănătate Publică Județeană și Inspectoratul Teritorial de Muncă.

2. PRESTATORUL

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare :

- HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- Ord. MSF nr. 153/2003 actualizat – Norme metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale;
- Legea nr. 418/2004 – Statutul profesional al medicului de medicina muncii;
- Ord. MSF nr. 240/2004 – Standarde de acreditare a cabinetelor de medicina muncii si orice alt act normativ in legatura cu acestea in vigoare pe parcursul derularii contractului.

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

Prestatorul va efectua examenele medicale stabilite salariaților achizitorului, cu personal specializat, la sediul **angajatorului**, pe pachete de servicii de medicina muncii.

Prestatorul va supraveghea starea de sănătate a lucrătorilor **angajatorului** prin efectuarea următoarelor tipuri de examene medicale:

- examen medical la angajarea în muncă;
- control medical periodic;
- examen medical la reluarea activității.

Aceste examene medicale sunt constituite din examene clinice și paraclinice în conformitate cu prevederile HG nr. 355/2007 și stabilite de medicul de medicina muncii în funcție de activitatea profesională a fiecărui lucrător al **angajatorului**. Medicul de medicina muncii, poate solicita investigații suplimentare, atunci când este cazul.

Numarul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este de 637 lucratori, angajați la Administratia Bazinala de Apa Banat (Anexa 3).

In 15 zile lucratoare de la incheierea controlului medical periodic, va fi depus Raportul sintetic cu privire la rezultatele investigatiilor de specialitate, care va cuprinde cel putin:

- numarul persoanelor examinate
- locul de munca
- profesia persoanei examinate
- concluziile investigatiilor structurate pe ansamblul ABA Banat

Achizitia serviciilor de medicina muncii se va face prin cumparare directa on line in SEAP, prin urmare, ofertantii trebuie sa fie inscrisi in SEAP.

Durata contractului este de la data semnarii lui pana la 31.12.2022.

Atribuirea contractului va face pe baza criteriului: **pretul cel mai scazut.**

Specificatiile caietului de sarcini sunt minimale si obligatorii.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a suplimenta cantitatea de servicii de medicina muncii, in decursul anului 2022 si pana la 30.04.2023, in functie de necesitatile si posibilitatile financiare.

NOTA:

- Nu se accepta oferte partiale sau alternative.
- Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină valori pentru întreaga gamă de investigații medicale (exprimate în lei/investigații/categorie de personal), precum și valoarea totală a investigațiilor . (conf. Anexa 2).
- Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

III. LOCUL DE PRESTARE SERVICII

Serviciile de medicina muncii stabilite vor fi efectuate de către **prestator** astfel:

- La sediile sale, pentru examenele la angajare și la reluarea activității și
- La sediile **angajatorului**, ori de câte ori starea angajaților necesită aceasta, oportunitatea lor fiind stabilită de medicul de medicina muncii, cat si pentru examenul medical periodic, după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului, dupa cum urmeaza:

A. SEDIUL CENTRAL ABA BANAT

1. **Sediul ABA Banat**, Bulevardul 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timisoara
2. **Laboratorul de chimie** Bv. Mihai Viteazul , nr. 32

B. SGA-TIMIS

3. **Sediul SGA Timis**, strada Gheorghe Adam, nr.15, Timisoara
4. **Sistemul Hidrotehnic Lugoj**, Aleea Sporturilor, nr.17, Lugoj
5. **Sistemul Hidrotehnic Timis-Sag** , DN 59

C. SGA-CARAS

6. **SGA Caras Severin**, Resita, str. Caminelor, nr. 9
7. **Statia Hidro Oravita**, strada Mihai Viteazul, nr. 1, Oravita
8. **Statia Hidro Herculane**, strada Aleea Teilor, nr. 4A, Baile Herculane
9. **S.H. Caransebes**, str. Nicolae Balcescu, nr. 109, Caransebes
10. **Sediul Bozovici**, str. Tudor Vladimirescu, nr. 952B, Bozovici
11. **Sediul Moldova Noua**, str. Unirii, nr.3 (intre parc si politie)

12. **La sediul clinicii de medicina muncii**

Cele trei structuri organizatorice se vor trata independent, facturarea facandu-se distinct pentru fiecare dintre acestea, conform apartenentei lucratorilor examinati. De asemenea , fisele individuale de instruire se vor remite distinct pentru fiecare entitate separat.

IV. CERINTE MINIME OBLIGATORII

- Societatea ofertantă va face dovada ca detine cel puțin cate un punct de lucru, in proprietate sau parteneriat, la nivelul fiecărei reședințe de județ: Timisoara și Resița, unde trebuie să asigure servicii medicale de medicina muncii, inclusiv servicii medicale de siguranța circulației pentru șoferi si sa asigure efectuarea pachetului de analize pentru laboratorul de chimie.
- Existenta unor puncte de lucru in localitatile din județele Timiș și Caraș-Severin, unde se afla sediile angajatorului, constituie un avantaj.
- Examenul medical periodic se va efectua pe grupe de lucratori, în conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, din Anexa nr.1
- Examen medical la angajare – stabilirea aptitudinii profesionale, propuneri ale medicului de medicina muncii privind adaptarea postului de muncă la caracteristicile angajatului, includerea în circuitul operațional al persoanelor care necesită supraveghere medicală deosebită – (în conformitate cu H.G. nr. 355/2007 art.13-17).
- Examen medical la reluarea activității – (în conformitate cu H.G. nr.355/2007 art.23-25) – după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive.
- Îndrumarea activității de reabilitare profesională după boala profesională, boala legată de profesie, accident de muncă sau boală cronică – (conform H.G. nr.355/2007 art.24, art.25 și art.29).
- Comunicarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională către toți factorii implicați – (în conformitate cu Legea nr.319/2006 art.16).
- Consilierea angajatorului privind fundamentarea strategiei de securitate și sănătate la locul de muncă în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă – (în

conformitate cu H.G. nr.1425/2006 art.58 și H.G. nr.355/2007 art.29, alin.(1)), aceasta presupunand **participarea** la toate intrunirile Comitetului de Securitate si Sanatate in Munca, avand un **membru desemnat in componenta CSSM**.

- Prezentarea de rapoarte scrise Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă cu privire la situația stării de sănătate a angajaților în relație cu condițiile de muncă și riscurile profesionale – (în conformitate cu Legea nr.418/2004 art.15, H.G. nr.1425/2006 art.58 și H.G. nr.355/2007 art.29 alin.(2)).

- Stabilirea de către medicul de medicina muncii a investigațiilor anuale necesare, aferente fiecărui post din organigrama achizitorului de servicii, impreuna cu reprezentantii acestuia și consemnarea rezultatelor în fișa medicală individuală a fiecărui angajat – (conform H.G. nr.355/2007, cu modificările și completările ulterioare).

- Evidența primară a bolilor profesionale și a celor legate de profesie consemnate în dosarele medicale ale angajaților.

- Examinări, teste de laborator și diagnostic necesare stabilirii aptitudinii, gradului de afectare a capacității de muncă datorat unor afecțiuni cronice sau acute a angajaților – (în conformitate cu H.G. nr.355/2007 art.24).

- Program de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională – (conform H.G. nr.1425/2006 art.58 și H.G. nr.355/2007 art.29) – realizat de medicul de medicina muncii desemnat să identifice și să analizeze factorii de mediu profesional cu posibil impact asupra sănătății angajaților; în urma analizei efectuate împreună cu factorii de decizie din cadrul Administrației Bazinale de Apa Banat se vor propune programe destinate minimizării riscurilor.

- Consilierea angajatorului privind adaptarea muncii la caracteristicile psihofiziologice ale pacienților.

- Întocmirea Raportului de risc maternal de către medicul de medicina muncii – (conform O.U.G. nr.96/2003 art.5 alin.(1) și alin.(2) și art.2 lit.e din Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, aprobate prin H.G. nr.537/2004).

- Consultații medic specialist prevăzute în controalele medicale anuale sau ori de câte ori starea angajaților necesită aceasta , oportunitatea lor va fi stabilită de medicul de medicina muncii – (conform H.G. nr.355/2007 art.9 alin.(2)). Aceste investigatii **nu vor genera costuri suplimentare** angajatorului.

- Consultații medicale spontane – (în conformitate cu H.G. nr.355/2007 art.40).
- Curs/instruire de **acordare a primului ajutor** în cadrul instructajului la locul de muncă – (în conformitate cu Ordinul nr.427/2002 – Ministerul Sănătății și Familiei), care include și instruirea pentru utilizarea trusei de prim ajutor (2 ore).
- Elaborarea raportului medical anual – (conform Legii nr.418/2004 art.15 și H.G. nr.355/2007 art.29, alin.(2)).
- Intocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat
- Evidența fișelor de "Siguranța circulației", un exemplar se va transmite Compartimentului SSM
- Eliberarea fișei de aptitudine în munca pentru fiecare salariat, în 2 exemplare și completarea " Fișei de instruire individuală și sănătatea în muncă" în termen de cel mult 15 zile de la examinare.

A. EXAMENUL MEDICAL LA ANGAJARE

Stabilește aptitudinea/apținutudinea condiționată/inapținutudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatul va lucra.

Se face la solicitarea **angajatorului** prin fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de expuneri la riscuri profesionale întocmite de către **angajator**.

Examenul medical va fi efectuat de prestator prin cabinetul medical propriu .

Examenul medical la angajare în muncă va consta în:

- a) Anamneza medicală și anamneza profesională (anexa nr.4 la H.G nr. 355/2007)
- b) Examen clinic obiectiv (anexa nr.4 la H.G nr. 355/2007)
- c) Examine de laborator și paraclinice (anexa nr. 1 la H.G 355/2007)

După efectuarea examenului medical, **prestatorul** va elibera fișa de aptitudini cu avizul medical la angajare în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător (anexa nr.5 la H.G nr. 355/2007)

B. EXAMENUL MEDICAL PERIODIC

Examenul medical periodic constă în:

- a) Confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea;
- b) Depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c) Diagnosticarea bolilor profesionale;
- d) Diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- e) Depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la locul de muncă;
- f) Depistarea bolilor care ar constitui risc pentru securitatea instituției ori pentru persoanele cu care angajatul vine în contact prin natura activității.

- Examenul medical periodic se va efectua la termenul legal, după un program comun stabilit între **angajator** și **prestator**, la sediul **angajatorului** de către personalul medical specializat al prestatorului;

- **Prestatorul** se va prezenta la sediul **angajatorului**, cu echipamente și materiale necesare desfășurării în bune condiții a examenului medical, precum și cu personal de specialitate.

- **Angajatorul** va asigura prezența personalului propriu în perioada efectuării examenului medical periodic;

- **Angajatorul** va pune la dispoziția **prestatorului** date privind structura de personal, încadrarea pe locuri de muncă, funcții și meserii, în vederea stabilirii tipurilor de examene medicale din cadrul examenului medical periodic;

- **Angajatorul** va pune la dispoziția **prestatorului** un spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților medicale specifice din cadrul examenului medical periodic;

Examenul medical periodic va include:

a) Înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;

b) Examen clinic general (anexa nr.4 la H.G 355/2007)

c) Examine clinice și paraclinice (anexa nr.1 la H.G. nr.355/2007)

d) La solicitarea medicului de medicina muncii se pot efectua investigatii suplimentare in conf. cu H.G. nr.355/2007

e) Înregistrarea rezultatelor în dosarul medical (anexa nr. 4 la H.G. nr.355/2007)

f) Completarea fișei de aptitudini (anexa nr. 5 la H.G. nr. 355/2007), în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.

C. EXAMENUL MEDICAL LA RELUAREA ACTIVITĂȚII

Se efectuează după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de maxim 7 zile de la reluarea activității.

V. ATRIBUȚIILE PRESTATORULUI ȘI ANGAJATORULUI

Conform actelor normative în vigoare, **prestatorul** are următoarele obligații:

- Asigurarea controlului medical al salariaților atât la angajare în muncă, în baza fișei de indentificare a factorilor de risc profesional și a fișei de solicitare a examenului medicala la angajare, cât și pe prioada angajării, periodic (în baza programării transmise de angajator) sau ori de câte ori este nevoie (la recomandarea medicului de medicina muncii) , insa fara a genera costuri suplimentare;

- Să participe la evaluarea riscurilor de accidentare și imbolnăvire profesională;

- Transmiterea către achizitor a fișelor de aptitudine, întocmite în urma controalelor efectuate, în termen de 15 zile;

- Colaborarea cu lucrătorii desemnați SSM, respectiv Compartimentul SSM din cadrul instituției în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție ce se impun pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;

- Intocmirea anuală a unui raport medical cu privire la starea de sănătate a lucrătorilor Administrației Bazinale de Apa Banat;

- Asigurarea unei persoane permanente de legătură cu instituția;

- Asigurarea instruirii unui număr de lucrători, stabilit de **angajator**, în domeniul acordării primului ajutor, conform legislației în vigoare;

- Să-și asume responsabilitatea serviciilor medicale prestate;

- Să prezinte rezultatele analizelor, personal salariatului care solicită rezultatele;

- Să semnaleze suspiciunea de boală profesională sau legată de profesie, depistată cu prilejul prestațiilor medicale;

- Să presteze serviciile de medicina muncii în conformitate cu legislația în vigoare, care reglementează această activitate;

- Sa urmareasca in mod special starea de sanatate a persoanelor in varsta si a gravidelor, care necesita supraveghere speciala.

- Asumarea obligației **prestatorului** de a pune la dispoziția **angajatorului** dosarele medicale ale angajaților, în cazul în care, la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor, nu va fi câștigător.

Evidențele medicale ținute de **prestator și angajator**, privind examenul medical la angajare în muncă, examenul medical periodic și examenul la reluarea muncii vor face obiectul următoarelor documente:

- Fișa de solicitare a examenului medical la angajare;

- Fișa de expunere la riscurile profesionale ;

- Dosarul medical ;

- Fișa de aptitudini;

- Fisa de instruire individuala privind securitatea si sanatatea in munca .

Angajatorul se obligă la:

- Angajarea personalului numai după un examen medical prealabil cu confirmarea scrisă a medicului de medicina muncii ca locul de muncă sau meseria propusă nu este contraindicată din punct de vedere medical viitorului angajat;

- Programarea cu acordul personalului medical a examenului medical periodic al angajaților, potrivit reglementărilor tehnice ale Ministerului Sănătății și urmărirea efectuării integrale a acestuia;

- Respectarea recomandărilor medicale rezultate în urma examenelor medicale și asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea obiectivelor.

- **Angajatorul** nu va interveni prin niciun mijloc în influențarea activității medicale, conținutului acesteia, concluziilor și măsurilor medicale stabilite.

VI. PLĂȚI ȘI RECEPȚIA SERVICIILOR

Valoarea contractului va fi data de însumarea valorilor tuturor examenelor/investigatiilor medicale prestate, pentru fiecare din categoriile de lucratori a achizitorului, conform centralizatorului de preturi, anexa la formularul de oferta.

Reexaminarea/reevaluarea lucratorilor nu va genera costuri suplimentare.

Medicul de medicina muncii poate solicita efectuarea de investigatii suplimentare, pe care le considera necesare, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Sursele de finanțare aferente derulării acestei achiziții sunt asigurate din bugetul A.B.A.Banat pentru anul 2022.

Facturarea se va face distinct pentru cele trei structuri organizatorice , respectiv : Sediul Central ABA Banat, SGA-TM si SGA-CS, in functie de apartenenta lucratorilor examinati.

Plata se va efectua lunar după emiterea facturii, pentru serviciile efectiv prestate în luna respectivă. Plata facturilor se va face în baza "Notei de certificare a serviciilor" emisă

de **Prestator** si aprobată de **Angajator**, însoțită de tabele justificative care conțin suma prestațiilor medicale efectuate, cu tariful stabilit prin licitație.

Plata facturii va fi efectuată fără a depăși termenul de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante, prin Ordin de plată, în contul deschis la trezorerie al **Prestatorului**.

Dacă factura sau documentele care însoțesc factura nu sunt întocmite corespunzător și sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea **Prestatorului**, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă prin notificare. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Nota: Efectuarea examenilor medicale ale persoanelor fizice pentru angajatori este operatiune scutita de TVA - art. 141 (Cod fiscal).

VII. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă condițiile de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru angajatorului în timp util.

În afara cazului în care **angajatorul** este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul **angajatorului** de a solicita penalități **prestatorului**.

VIII. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci **angajatorul** are dreptul de a aplica penalități de întârziere

în cuantum de 0,1% din prețului lunar al contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea obligațiilor.

În cazul în care **angajatorul** nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului convenit la cap. VII din "Caietul de Sarcini", atunci acesta are posibilitatea de a pretinde ca penalități, o suma echivalentă cu o cotă de 0.1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese.

DIRECTOR
ing. Moisescu - Ciocan Cristian



Intocmit
Compartiment SSM
ing. Crisan Teodor

GRUPE DE PERSONAL

- pentru fiecare categorie de personal se asigura investigatiile obligatorii stabilite conf. HG 355/2007

Nr. Crt.	Grupa	Categoriile de personal	Investigatii	Nr. angajati
1.	G1	Conducere	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic, testarea acuitatii vizuale -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	18
2.	G1	Conducere + conduc masina <3,5t	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -examen oftalmologic, testarea acuitatii vizuale -examen ORL, audiograma -glicemie -EKG -fisa de aptitudine	72
3.	G2	Tesa	-examen clinic general-annual -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	145
4.	G1	Tesa+conduc masina <3,5t,	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -examen ORL, audiograma -glicemie - EKG -fisa de aptitudine	85
5.	G3	Personal care lucreaza in laboratoare	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica - fisa de aptitudine - ORL+ audiograma - PFV - EKG - glicemie - hemograma, creatinina serica, urina, TGO, TGP, GGT, RPS, Ag.HBs, Ac.HCV, HIV, - examen coproparazitologic - examen coprobacteriologic	31

6.	G4	Conducatori auto, tractorist, automacaragiu, buldozerist, excavatorist, care conduc pe drum public	-Siguranta circulatiei -fisa de aptitudine	35
7.	G5	Electricieni, electricieni auto, sudori, dulgheri, tamplari , zidari, mecanizatori, motostivuatoristi, macaragiu, luratori la inaltime, tura de noapte	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine - ORL+audiograma - glicemie -PFV -EKG	68
8.	G2	Femei de serviciu, tinichigii, operatori hidraulici ai apei(barajisti)	-examen clinic general-annual -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	3
9.	G2	Arhivari, operatori masini de multiplicat	-examen clinic general-annual -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	1
10.	G5	Telefonist, operator centrala telefonica	-examen clinic general -examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine - ORL+audiograma -EKG	1
11.	G2	Electronisti, magazionieri, topografi, agenti hidrotehnici, observatori hidrometri, mecanici auto, lacatusi, instalatori, curieri, muncitori, altii decat categoriile de mai sus	-examen clinic general-annual -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica -fisa de aptitudine -EKG	198
12.	G6	Persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane cu dependente, persoane cu boli cronice, vedere monoculara	-supraveghere special suplimentara, fata de grupa corespunzatoare, dupa caz : -testarea acuitatii vizuale, camp vizual, vedere cromatica - EKG - glicemie	(50)
13.	G7	La solicitarea medicului	-investigatii suplimentare -investigatii specifice marinari	-
14.	G8	Activitati medicale specifice contractate conf. Caiet de Sarcini	-Instruire Prim Ajutor; utilizare trusa -participare la CSSM si intocmire Raport Medical Anual	-
15.		Numar total		657

Compartiment SSM
ing. Crisan Teodor

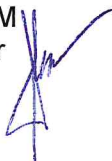


**Oferta servicii de medicina muncii - oferta detaliata
(centralizator de preturi)**

Nr. Crt	GRUPE	Nr. angajati	Examen clinic general de medicina muncii	EKG	Glicemie	Ex. Psihologic	Ex. oftalmologic	Ex.ORL+audiograma	Completeare fisa aptitudini, fisa de protectia muncii si parafarea acestora	hemograma, creatinina serica, urina, TGO, TGP, GGT, RPS, Ag.HBs, Ac.HCV, HIV, examen coproparazitologic + canrobacteriologic	PFV	Siguranta circulatiei rutiere Siguranta circulatiei navale	Supravegherea speciala	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Pret unitar													
1	G1	175	X	X	X	X	X	X	X					
2	G2	347	X	X			X		X					
3	G3	31	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
4	G4	35	X						X			X		
5	G5	69	X	X		X	X	X	X		X			
6	G6	(50)											X	
7	G7	-												
8	G8	-												
9	Total	657	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X

- Nota:**
- in Anexa 1 sunt detaliate examenele medicale necesare, functie de categoria de personal
 - Anexa 2 se va completa integral. Neofertarea uneia sau mai multor pozitii conduce la respingerea ofertei.
 - X - reprezinta valoarea totala licitata (suma valorilor din coloana 15)

Compartiment SSM
Ing. Crisan Teodor



GRUPE DE PERSONAL

Nr. Crt.	Grupa	Categoriile de personal	Nr. angajati			
			Centrala	SGA-TM	SGA-CS	TOTAL
1.	G1	Conducere	11	3	4	18
2.	G1	Conducere +conduc masina <3,5t	29	26	17	72
3.	G2	Tesa	71	58	16	145
4.	G1	Tesa +conduc masina <3,5t,	43	35	7	85
5.	G3	Personal care lucreaza in laboratoare	19	-	12	31
6.	G4	Conducatori auto, tractorist, automacaragiu, buldozerist, excavatorist, care conduc pe drum public	3	15	17	35
7.	G5	Electricieni, electricieni auto, sudori, dulgheri, tamplari, zidari, vopsitori, mecanizatori, motostivuatoristi, luratori la inaltime, tura de noapte	5	31	32	68
8.	G2	Femei de serviciu, tinichigii, operatori hidraulici ai apei(barajisti)	2	1	-	3
9.	G2	Arhivari, operatori masini de multiplicat	1	-	-	1
10.	G5	Telefonist, operator centrala telefonica	1	-	-	1
11.	G2	Electronisti, magazionieri, topografi, agenti hidrotehnici, observatori hidrometri, mecanici auto, lacatusi, instalatori, curieri, muncitori, altii decat categoriile de mai sus	2	125	71	198
12.	G6	Persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane cu dependente, persoane cu boli cronice, vedere monoculara	(22)	(18)	(10)	(50)
13.	G7	Investigatii suplimentare la solicitarea medicului				
14.	G8	-Instruire Prim Ajutor; utilizare trusa	(1)	(1)	(1)	(3)
		-participare la CSSM (trimestrial) si intocmire Raport Medical Anual	(4)			(4)
15.		Numar total	187	294	176	657

Compartiment SSM
ing. Crisan Teodor

