



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



Anexa la Decizia nr. 242/28.04.2022

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT
REGISTRATURA
Nr. 5760 Data 10.05.2022

ANUNȚ

Administrația Bazinală de Apă Banat, cu sediul în Timișoara Bul. Mihai Viteazul nr.32 jud. Timiș organizează concurs/examen pentru ocuparea următoarelor **funcții contractuale vacante, conform temeiului legal H.G.286/2011;**

1 post șef birou Avize și Autorizații la SGA Timiș post contractual vacant, perioadă nedeterminată

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul hidrotehnic
- vechime în muncă în specialitatea studiilor conform cerințelor postului 4 ani din care vechime de minim 2 ani în domeniul gospodăririi apelor
- cunoașterea și utilizarea cu ușurință a programelor Microsoft Word, Excel, Power Point

Data, ora și locul de desfășurare a concursului

- Proba scrisă în data de 31.05.2022 ora 9,00
- Proba interviu în data de 07.06.2022 ora 9,00

Concursul/ examenul va avea loc în imobilul din bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara.

Dosarul va cuprinde următoarele documente: cerere de înscriere la concurs/examen, adeverință de la medicul de familie, cazier judiciar, curriculum vitae, copie după carte de identitate, copiile și originalele documentelor care să ateste nivelul studiilor, copie după carnetul de muncă sau adeverințe care atestă vechimea.

Dosarul se va depune până la data de 24.05.2022 ora 13,00 la secretariatul unității, bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara. Informații suplimentare la serv. RURPA, bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, etj.1, Timișoara, tel . 0256491843

Conform art.6 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă,

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g. curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu imense, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Anunțul este afișat la sediul Administrației Bazinale de Apa Banat și pe site-ul www.rowater.ro și pe portalul posturi.gov.ro.

Bibliografia și Tematica concurs ocuparea funcției de șef birou Avize și Autorizații la SGA Timiș

Bibliografie

- Legea Apelor nr. 107/1996 cu completările și modificările ulterioare;
- Directiva Cadru în Domeniul Apei - 2000/EC;
- Planul de Management reactualizat al SH Banat – HG 859/2016- M.O. 1004 bis/14.12.2016
- OUG 107/2002 aprobată prin Legea 404/2003 privind înființarea AN Apele Române, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 100/2002, pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare.
- HG 188/2002 privind normele de descarcare a apelor uzate în mediul acvatic, cu modificarile și completările ulterioare;
- HG 930/2005 referitoare la Norme speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică; ORDIN nr. 1278/20.04.2011 – privind aprobarea Instrucțiunilor privind delimitarea zonelor de protecție sanitară și a perimetrului de protecție hidrogeologică.
- Codul bunelor practici agricole ;
- ORDIN nr. 828/04.07. 2019 – privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare și retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse avizării, precum și a Conținutului-cadru al Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.
- ORDIN nr. 891 din 23 iulie 2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare, retragere și suspendare temporară a autorizațiilor de gospodărire a apelor, precum și a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse autorizării;

Tematica

Prevederile generale ale Directivei Cadru Apa și a unor directive europene din domeniul apelor, transpuse în legislația națională :

- Directiva cadru Apa - transpunere în Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare
- (scopul, aplicabilitatea legii apelor, prevenții, activități interzise)
 - Directiva Ape Uzate- transpusă prin HG 188/2002 cu modificări și completări ulterioare (NTPA001, NTPA002).
- Legislație, proceduri, norme, normative, stasuri, etc. pentru emiterea avizelor și autorizațiilor în domeniul gospodăririi apelor.
- Ordinul nr. 828/2019 emis de M.A.P.- procedura și normativul de conținut pentru emiterea avizelor de gospodărire a apelor (tipuri de lucrări care au legătura cu apele, Anexa 1a la procedura)
 - Procedura de emitere a avizului de gospodărire a apelor (art. 2, 6,7,8; cap. II art. 9,10,11,12)
 - Legea Apelor art. 33, art. 48 și art. 54, art.52
- Ordinul nr. 891/2019 emis de M.A.P. – procedura și normativul de conținut pentru emiterea autorizațiilor de gospodărire a apelor
 - Procedura de emiterea autorizației de gospodărire a apelor (art. 16, 19, 20, 21, 24)
 - Legea Apelor art. 55, art. 59.
- Alte acte de reglementare în domeniul gospodăririi apelor (avize de amplasament, transferuri de avize și autorizații, premise de traversare, consultanțe tehnice);
- Noțiuni referitoare la debit maxim, debit minim, debit orar maxim, volume de apă prelevate / evacuate în emisari (verificarea unui calcul, interpretarea unei situații privind debitele propuse spre avizare / autorizare);
- Noțiuni referitoare la definițiile termenilor tehnici utilizați în gospodărire a apelor (ANEXA 1- DEFINIȚIILE termenilor tehnici utilizați, Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare).

CALENDARUL CONCURSULUI

pentru ocuparea postului vacant de **șef birou Avize și Autorizații** la SGA Timiș

- 10.05.2022 - 24.05.2022 ora 12,00 - depunerea dosarelor de către candidați
- 25.05.2022 - selecția dosarelor

- 26.05.2022 ora 12,00 - rezultate selecția dosarelor
- 27.05.2022 ora 12,00 - termen depunere contestații la selecția dosarelor
- 30.05.2022 ora 12,00 - rezultate contestații selecția dosarelor
- **31.05.2022 ora 9,00 – proba scrisă**
- 02.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatelor privind proba scrisă
- 03.06.2022 ora 12,00 - termen depunere contestații la rezultate proba scrisă
- 06.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatului contestațiilor privind proba scrisă
- **07.06.2022 ora 9,00 - proba interviu**
- 08.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatelor privind proba interviu
- 09.06.2022 ora 12,00 - termen depunere contestație proba interviu
- 10.06.2022 ora 12,00 - termen rezultat contestație proba interviu
- 10.06.2022 ora 14,00 - termen de afisare a rezultatului final

Director
Ing. Moiescu-Ciocan Cristian

