



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



Anexa la Decizia nr. 242/28.04.2022

A.N. APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT
REGISTRATURA
Nr. 5758 Data 10.05.2022

ANUNȚ

Administrația Bazinală de Apă Banat, cu sediul în Timișoara Bul. Mihai Viteazul nr.32 jud. Timiș organizează concurs/examen pentru ocuparea următoarelor **funcții contractuale vacante, conform temeiului legal H.G.286/2011;**

1 post șef birou Financiar -sediul post contractual vacant, perioadă nedeterminată

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic
- vechime în muncă minim 10 ani
- vechime în domeniul financiar-contabil minim 4 ani
- experiența în domeniul financiar contabil al instituțiilor publice constituie avantaj
- cunoașterea programelor Microsoft Word, Excel, Power Point
- ușurință de operare în programele financiar contabile în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate instituțiilor publice (domeniul economic).
- Să dețină certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi.

Data, ora și locul de desfășurare a concursului

- Proba scrisă în data de 31.05.2022 ora 12,00
- Proba interviu în data de 07.06.2022 ora 12,00

Concursul/ examenul va avea loc în imobilul din bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara.

Dosarul va cuprinde următoarele documente: cerere de înscriere la concurs/examen, adeverință de la medicul de familie, cazier judiciar, curriculum vitae, copie după carte de identitate, copiile și originalele documentelor care să ateste nivelul studiilor, copie după carnetul de muncă sau adeverințe care atestă vechimea.

Dosarul se va depune până la data de 24.05.2022 ora 13,00 la secretariatul unității, bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara. Informații suplimentare la serv. RURPA, bul. 16 Decembrie 1989, nr. 2, etj.1, Timișoara, tel . 0256491843

Conform art.6 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu imense, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Anunțul este afișat la sediul Administrației Bazinale de Apa Banat și pe site-ul www.rowater.ro și pe portalul posturi.gov.ro.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICA pentru postul de ȘEF BIROU FINANCIAR

BIBLIOGRAFIE

1. O.U.G. nr. 107/2002 privind infiintarea A.N. „Apele Romane”, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea Contabilitatii nr. 82/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 500/2002 – privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
6. Decretul nr. 209/05.07.1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa;
7. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii;
8. OUG nr. 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate;
9. Legea nr. 70/2015 pentru intarirea disciplinei financiare privind operatiunile de incasari si plati in numerar si pentru modificarea si completarea O.U.G. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plata;
10. Ordinul nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003;
11. Ordinul nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Ordinul nr. 1792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. Ordinul nr. 923/2014 – pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. O.M.F.P. nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri și cheltuieli ale institutiilor publice autonome, institutiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de institutiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și institutiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

TEMATICA:

- Finantarea institutiilor publice. Cadrul general, principiile si procedurile privind formarea, administrarea, angajarea si utilizarea fondurilor publice. Particularitati ale finantarii institutiilor publice.
- Bugetul de venituri si cheltuieli si executia bugetara la institutiile publice. Principiile de baza ale elaborarii bugetului si executiei bugetului, etapele elaborarii, mecanismul

aprobarii bugetului in institutiile publice finantate din venituri proprii, executia bugetara. Clasificare bugetara.

- Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice. Organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.

- Contabilitatea institutiilor publice. Principii de baza ale contabilitatii, particularitati privind organizarea contabilitatii la institutii publice, reglementari contabile specifice.

- Modalitati de organizare a activitatii financiar-contabile in institutiile publice.

- Control financiar preventiv la institutiile publice. Obiectivele, organizare si regimul acordarii vizei de control financiar preventiv.

CALENDARUL CONCURSULUI

pentru ocuparea postului vacant de **șef birou Financiar-** la birou Financiar- sediu

- 10.05.2022 - 24.05.2022 ora 12,00 - depunerea dosarelor de către candidați
- 25.05.2022 - selecția dosarelor
- 26.05.2022 ora 12,00 - rezultate selecția dosarelor
- 27.05.2022 ora 12,00 - termen depunere contestații la selecția dosarelor
- 30.05.2022 ora 12,00 - rezultate contestații selecția dosarelor
- **31.05.2022 ora 12,00 – proba scrisă**
- 02.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatelor privind proba scrisă
- 03.06.2022 ora 12,00 - termen depunere contestații la rezultate proba scrisă
- 06.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatului contestațiilor privind proba scrisă
- **07.06.2022 ora 12,00 - proba interviu**
- 08.06.2022 ora 12,00 - termen de afisare a rezultatelor privind proba interviu
- 09.06.2022 ora 12,00 - termen depunere contestatie proba interviu
- 10.06.2022 ora 12,00 - termen rezultat contestatie proba interviu
- 10.06.2022 ora 14,00 - termen de afisare a rezultatului final

Director
Ing. Moiescu-Ciocan Cristian

