



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BANAT



Nr. 1370/26.11.2021.

APROBAT
Director
Ing. Moisescu Ioan Cristian

**ANUNȚ – CUMPĂRARE DIRECTĂ
catre operatorii economici interesati**

Autoritatea contractanta, **Administratia Bazinala de Apa Banat**, cu sediul in Timisoara, str. Mihai Viteazul, nr. 32, judetul Timis, telefon 0256/491848, fax 0256/491798, in temeiul prevederilor art. 7, aliniat 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizate, achizitioneaza produse – “ **Motocositori** ”.

Cod CPV : 16310000-1 Cositori.

Scopul achizitiei:

Scopul achizitiei este incheierea unui contract de furnizare de produse - „**Motocositori**”.

Achizitia este cuprinsa in Programul anual al achizitiilor publice elaborat conform legislatiei in vigoare privind achizițiile publice, in Anexa Cumparari directe- Produse - “**Motocositori**” .

Obiectul achizitiei:

Obiectul contractului este reprezentat de achizitionarea de „**Motocositori**”, conform caietului de sarcini.

Ofertantul se obliga sa respecte prevederile contractuale, dispozitiile legale, aprobarea si standardele tehnice, profesionale si de calitate in vigoare, precum si cerintele din caietele de sarcini.

Administratia Bazinala de Apa Banat are ca activitate specifica gospodarirea cantitativa si calitativa a resurselor de apa din spatial hidrografic Banat, pe teritoriul judetelor Timis si Caras-Severin. O mare parte din activitatea specifica o constituie lucrarile de aparare impotriva inundatiilor, exploatarea si intretinerea acestora, precum si interventii in cazul poluarilor accidentale ale cursurilor de apa, activitatea fiind desfasurata si supravegheata prin subunitatile sale teritoriale.

Pentru realizarea lucrarilor de intretinere prevazute anual in programul de gospodarie al apelor, lucrari de cosiri mecanizate si manuale, intretinerea lucrarilor hidrotehnice (diguri, baraje, zone de protectie) sunt necesare achizitionarea unui numar de 15 bucati motocositoari avand in vedere suprafetele mari ce necesita a fi intretinute

Valoarea estimata totală a prezentei achizitii este: 50.420 lei fara TVA.

Durata contractului : pana la 31.12.2021.

Termenul de livrare ; maxim 7 zile de la semnarea contractului.

Legislatie aplicabila:

Produsele vor achizitiona prin Achizitie directa prin intermediul SICAP, catalogul electronic, in conformitate cu prevederile art. 7, aliniat 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata si in conformitate cu prevederile art. 43, aliniat (3) din HG nr. 395/2016 actualizata pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Sediul central

B-dul Mihai Viteazu nr. 32, Timișoara, jud. Timiș
Cod fiscal: 18263352/RO 23886284
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de finalizare a achizitiei: încheierea unui contract de furnizare de produse cu operatorii economici .

Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă : 30 de zile.

Documente de calificare solicitate

Cerințe cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului

Formular - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016

Formular - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Se vor prezenta -Certificate de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri datorate bugetului local, precum și Certificatul de Atestare Fiscală (datorii la bugetul general consolidat) **din care să reiasă ca operatorul economic nu are datorii restante la bugetul general consolidat. Certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării.**

În ceea ce privește hărțile de birou, ea trebuie să respecte cerințele inserate în caietului de sarcini

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Moisescu Ciocan Cristian, Nagy Mihai Catalin, Caxi Veronica.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiență similară

Lista principalelor furnizări de produse în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați din care să rezulte că s-au furnizat produse similare cu cele ce fac obiectul prezentei achiziții (cositori), la nivelul a cel puțin unui contract sau mai multor contracte, în valoare/valori cumulate de minim valoarea estimată a prezentei proceduri, respectiv **50.420 lei fără TVA.**

Perioada ultimilor 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor!

Operatorul economic situat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara prin prezentarea de procese verbale de receptie si/sau alte documente din care sa reiasa: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data incheierii contractului).

Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare

Mentionam ca, oferta se va depune pentru toata cantitatea, pentru toate produsele cuprinse in caietul de sarcini, in lei/bucata fara TVA si total valoare fara TVA.

Propunerea financiara presupune completarea formularului de oferta si trebuie sa includa pretul unitar si pretul total pe fiecare tip de produs. Propunerea financiara trebuie sa fie conforma cu cerintele cantitative si calitative din caietul de sarcini. Propunerea financiara va detalia si va include toate cheltuielile necesare achizitionarii produselor solicitate.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica se intocmeste astfel incat in procesul de evaluare informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Neindeplinirea oricarei cerinte din documentatia de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabila, respectiv neconforma. Propunerea tehnica se va elabora in conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligatia ca operatorii economici sa indice in cadrul acesteia faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la protectia mediului, securitatea si sanatatea in munca.

Modul de intocmire a ofertei :

Documentele se intocmesc intr-un singur exemplar si se introduc intr-un plic exterior inchis si netransparent. Operatorii economici interesati au obligatia de a posta in catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de pret si principalele caracteristici tehnice in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini. Oferta completa (documente de calificare, propunere financiara si propunere tehnica) si notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant asa cum apare in SICAP, CUI, cod pozitie catalog produse, adresa de e-mail si persoana de contact cu nr. de telefon va fi depusa in plic inchis la sediul autoritatii contractante. **Oferta va fi depusa indosariata, avand paginile numerotate si opisate.** Dupa evaluarea ofertelor autoritatea contractanta initiaza procedura de achizitie in catalogul electronic disponibil in SICAP cu ofertantul economic a carui oferta a fost declarata conforma si castigatoare. Ofertele care nu sunt postate in catalogul electronic in termenul limita nu vor fi evaluate.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu :

Denumirea si adresa autoritatii contractante, denumirea obiectului achizitiei pentru care s-a depus oferta, respectiv:

Administratia Bazinala de Apa Banat, B-ul 16 Decembrie 1989, nr. 2, judetul Timis

Cerintele prevazute in caietul de sarcini sunt cerinte minime obligatorii, ofertele care nu indeplinesc aceste cerinte urmand a fi respinse ca neconforme.

Denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei intarziate nedeschisa.

Plicului i se va atasa o scrisoare de inaintare.

Ofertele se vor depune la secretariatul autoritatii contractante, Administratia Bazinala de Apa Banat, din Timisoara, b-dul 16 Decembrie 1989, nr. 2, judetul Timis, (adresa de corespondenta).

Persoana de contact: ramona.tomoiaga@dab.rowater.ro, telefon 0256/491848, fax. 0256/491798.

Eventuale clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: ramona.tomoiaga@dab.rowater.ro

Data limita de depunere a ofertelor: *06.12.2021* ora 09:00

Deschiderea ofertelor va avea loc in data : *06.12.2021* ora 10:00

Modelele de formulare impreuna cu caietele de sarcini sunt atasate prezentului anunt de participare.

Anunțul pentru cumpărare directă a fost publicat și in SICAP.

Director tehnic dezvoltare investitii, mentenanta a ISNGA si investitii

Birou achizitii
Casalean Lenuta

ITome

Intocmit Tomoiaga Ramona

